

Relatório de Atividades do CFAE-PVVC

2019/2021

Apresentado em Reunião do Conselho de Diretores de 8 de julho de 2021



ÍNDICE

| | |
|---|----|
| Introdução | 3 |
| A. Plano de formação | 4 |
| A.1. Ações Financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas | 4 |
| A.2. Ações não financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas | 7 |
| A.3. Ações de Curta Duração não financiadas pelo POCH – ACD | 8 |
| A4. Avaliação dos Cursos e Oficinas de Formação pelos Formandos | 11 |
| B. Avaliação Externa do Desempenho Docente (AEDD) | 19 |
| B.1. AEDD 2019/2020 | 19 |
| B.2. AEDD 2020/2021 | 20 |
| C. Outras atividades | 21 |
| C.1. Autonomia e Flexibilidade Curricular | 21 |
| C.2. Projeto MAIA – Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação | 21 |
| C.3. Plano de Transição Digital | 22 |
| C.4. Plataforma Digital do CFAE-PVVC | 27 |
| C.5. Comissão Pedagógica | 30 |
| Considerações Finais | 31 |

INTRODUÇÃO

O presente relatório apresenta e reflete sobre as atividades do Centro de Formação da Associação de Escolas dos Concelhos da Póvoa de Varzim e de Vila do Conde (CFAE-PVVC) no período de junho de 2019 a abril de 2021.

A seleção deste período temporal resulta da data de tomada de posse do Diretor em 19 de junho de 2019 e o final da execução em 30 de abril de 2021 do Projeto POCH-04-5267-FSE-000800 que financiou a formação de 2019 a 2021.

O Plano de Formação do CFAE-PVVC inclui a candidatura financiada, bem como atividades formativas não financiadas pelo POCH. São ainda integradas neste relatório as atividades desenvolvidas no âmbito da Avaliação Externa de Desempenho Docente (AEDD), da Autonomia e Flexibilidade Curricular (AFC), do Projeto Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação (MAIA) e do Plano de Transição Digital (PTD).

No ano letivo 2019/2020 o CFAE-PVVC contou com o apoio de dois docentes, que foram reconduzidos no ano letivo 2020/2021: um assessor com 50% do horário para apoio às atividades do CFAE-PVVC com recurso ao crédito horário cedido pelas escolas associadas; outro docente a tempo integral, em mobilidade estatutária afeta à implementação da Autonomia e Flexibilidade Curricular (AFC) bem como ao apoio às atividades do CFAE.

No ano letivo 2020/2021, com o lançamento do Plano de Transição Digital (PTD), passou a integrar a equipa do CFAE um terceiro docente, com 50% do horário, na qualidade de Embaixador do Plano de Transição Digital.

Este relatório não é exaustivo e tem como objetivo principal apresentar uma visão global das atividades desenvolvidas ao longo do período em análise.

O presente relatório teve os contributos de Luís Fernandes, Diretor do CFAE-PVVC, Alexandra Carneiro, Representante AFC, João Lima, Assessor e Mário Lima, Embaixador PTD.

A. Plano de formação

O Plano de Formação executado entre junho de 2019 e 30 de abril de 2021 está dividido em três pontos: A.1 Ações financiadas pelo POCH; A.2 Ações não financiadas pelo POCH e A.3 Ações de Curta Duração. As ações foram exclusivamente para pessoal docente.

Apresentamos um quadro resumo de todas as atividades formativas.

| | Total de Horas de formação | Número de Turmas | Número de Formandos Certificados |
|-------------------------------------|----------------------------|------------------|----------------------------------|
| A.1 Ações Financiadas pelo POCH | 492 | 31 | 543 |
| A.2 Ações não Financiadas pelo POCH | 717 | 30 | 514 |
| A.3 Ações de Curta Duração | 211 | 60 | 2784 |
| Total | 1405 | 121 | 3841 |

A.1. Ações Financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas

O Projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000054 referente ao período 2017 a 2018, executado de 02.05.2017 a 23.05.2019, teve um montante aprovado de 77.658,60€ e do qual resultou um saldo orçamental de 7.964,44€ ainda não pago pelo POCH.

O Projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000800 referente ao período 2019 a 2020 executado de 04.01.2019¹ a 30.04.2021, teve um montante aprovado de 148.891,06€. A candidatura foi apresentada em julho de 2019 e o Termo de Aceitação do Projeto foi recebido a 17 de janeiro de 2020. À data de redação deste relatório, os compromissos por pagar, deste projeto, totalizam 4.612,50€, para encerrar a sua execução.

A execução do Plano de Formação 2019-2020 foi pautada por diversas situações que o condicionaram. Desde logo, pelo prazo de candidatura ao financiamento, que se iniciou em 19 de junho, dia da tomada de posse do atual Diretor do CFAE-PVC, tendo sido necessário proceder a um levantamento das necessidades de formação das escolas associadas, à identificação das ações acreditadas já disponíveis no CFAE-PVVC e à identificação dos formadores para as ações.

Ora, dado o tempo disponível e as condições existentes a estratégia foi candidatar para financiamento as ações já acreditadas pelo CFAE e outras transferidas de outros CFAE e da DGE

¹ Nota: a data indicada como início do projeto (04.01.2019) refere-se uma ACD que não implicou pagamento aos formadores; foi a data indicada ao POCH de acordo com instruções deste, apesar de a candidatura e termo de aceitação terem data muito posteriores.

de acordo com interesse das escolas; o que nem sempre foi possível acautelar por inexistências de ações nas áreas solicitadas ou de formadores disponíveis.

Com um prazo tão dilatado entre a data de candidatura e a aprovação, foi dado início às ações (com pagamento a formadores) apenas em 9 de janeiro de 2020 com uma ação proposta por uma das escolas associadas.

A execução dos planos financiados tem dois constrangimentos que resultam da necessidade de fazer dois pedidos de parecer prévio: à DGAEP para informação de inexistência de recursos humanos para executarem as ações de formação constantes do plano e ao SIAS o pedido de parecer prévio para contratação da prestação do serviço pelos formadores.

Se a resposta da DGAEP é, por norma rápida, não deixa de ser um procedimento extemporâneo pois as ações de formação só podem ser desenvolvidas pelos formadores certificados e acresce que na maioria das situações são eles próprios os autores das ações e, portanto, poderão ver as suas criações ser utilizadas por outros.

Por outro lado, o pedido de parecer prévio ao SIAS tem de ser feito até 45 dias úteis antes do início das ações, pois o SIAS não costuma responder atempadamente, deixando correr o prazo de deferimento tácito.

Os pedidos referidos só podem ser feitos no próprio ano civil de execução, assim, para se dar cabal cumprimento a prazos, as ações só poderão iniciar-se depois de abril de cada ano.

Assim que foi recebido o termo de aceitação foi iniciada a inscrição dos docentes nas ações decorreu em diferentes fases:

| Período de abertura | | Notas | Registos de Inscrição |
|---------------------|---|---|-----------------------|
| 1.ª Fase | 10 a 24 de fevereiro de 2020 | Esta fase serviu para aferir o interesse dos docentes nas ações propostas, mas ainda não calendarizadas | 468 |
| 2.ª Fase | 11 de maio a 3 de junho de 2020 | Nesta fase, com a calendarização já definida foram confirmadas as inscrições e as vagas ainda disponíveis | 383 |
| 3.ª Fase | 19 de janeiro a 15 de fevereiro de 2021 | Nesta fase, serviu para confirmar inscrições prévias, novas inscrições e preenchimento de vagas disponíveis | 346 |

Além das fases para todos os docentes, as inscrições para outras ações de iniciativa interna dos Agrupamentos e Escolas associados e de outros parceiros também decorreram na plataforma do CFAE.

A aplicação usada para registo das inscrições (Microsoft Forms) apesar de ser funcional para as inscrições, revelou-se menos adequada para a seleção e constituição das turmas dada a multiplicidade de procedimentos que implica o tratamento de grandes volumes de dados. A existência de uma plataforma mais ajustada tornaria o processo mais eficaz em termos de tempo de resposta e gestão da informação.

O confinamento determinado pela pandemia, março de 2020, condicionou enormemente o início de execução do plano. Foi necessário algum tempo para tomar decisões, organizar a equipa e planear junto dos formadores a implementação da formação a distância. O facto de algumas ações já em curso continuarem ininterruptamente as sessões na LMS Office 365 permitiu perceber como agilizar a transposição de toda a formação a partir de maio de 2020.

Apesar dos esforços, não foi possível concretizar diversas ações inicialmente programadas por indisponibilidade dos formadores e por falta de inscrições.

Foram concretizadas 31 turmas, 492 horas num total de 543 formandos certificados.

| Data | Designação | Modalidade | Duração | Participantes certificados | Turmas |
|-------------------------|---|-----------------------|---------|----------------------------|--------|
| Junho e Julho 2020 | A Escola e a Desigualdade de Género - uma visão antropológica do papel da escola na construção social da identidade de género | Curso 1A 1B | 25 | 43 | 2 |
| Fevereiro a Julho 2020 | Aprender com dispositivos móveis – Cenários Inovadores de Aprendizagem (para professores do 1º ciclo) | Oficina 2A 2B 2E 2F | 50 | 52 | 4 |
| Junho a Julho 2020 | Aprender com dispositivos móveis – cenários inovadores de aprendizagem (nível de iniciação) | Oficina 3B 3D | 50 | 27 | 2 |
| Maio a Julho 2020 | Aprender a ensinar com as novas tecnologias – Produção e partilha de conteúdos didáticos | Curso 5A 5B 5C 5D | 25 | 77 | 4 |
| Janeiro a Maio 2020 | A Inclusão: trabalhar para uma escola Inclusiva | Curso 10C | 25 | 30 | 1 |
| Maio a Julho 2020 | Supervisão Pedagógica em Sala de Aula | Curso 13A | 26 | 11 | 1 |
| Maio a Julho 2020 | Perturbações da Comunicação, Linguagem e Fala: Impacto na Aprendizagem | Oficina 14A 14B | 26 | 31 | 2 |
| Fevereiro a Março 2020 | Gestão Estratégica de Agrupamentos e Escolas | Curso 15A | 25 | 23 | 1 |
| Maio a Julho 2020 | Cidadania e Segurança Digital: projetos de intervenção em meio escolar | Curso 18A 18B | 25 | 42 | 2 |
| Maio 2020 a Março 2021 | Como preparar um apoio individualizado na sala de aula | Curso 29A 29B 29C 29D | 25 | 62 | 4 |
| Outubro a Novembro 2019 | Utilização em sala de aula de folha de cálculo Microsoft Excel nas vertentes online e offline | Curso 36A | 25 | 28 | 1 |
| Julho 2020 | Utilização do Office e das ferramentas Google for Education | Curso 38A | 25 | 16 | 1 |
| Junho a Julho 2020 | DIDÁTICA DA GEOGRAFIA (II) | Oficina 46A | 50 | 11 | 1 |

| Data | Designação | Modalidade | Duração | Participantes certificados | Turmas |
|-----------------------------|---|-----------------|------------|----------------------------|-----------|
| Fevereiro 2020 a Março 2021 | Para uma Fundamentação e Melhoria das Práticas de Avaliação Pedagógica: Projetos de Intervenção nos Domínios do Ensino e da Avaliação | Oficina 79A 79C | 50 | 33 | 2 |
| Janeiro a Abril 2021 | O Padel na Escola | Curso 47A 47B | 25 | 38 | 2 |
| Março 2021 | Cidadania Digital nas escolas e nas bibliotecas escolares | Curso 19A | 15 | 19 | 1 |
| Totais | | | 492 | 543 | 31 |

A.2. Ações não financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas

Por iniciativa dos Agrupamentos e Escolas Associadas associadas e de outros parceiros foram desenvolvidas ações de formação contínua nas modalidades de Curso e Oficina num total de 30 turmas, 717 horas e 514 formandos certificados.

| Data | AE/ES | Designação | Modalidade | Duração em horas | Participantes certificados | Turmas |
|--------------------------------|----------------------|---|-------------------|------------------|----------------------------|--------|
| Setembro a Outubro 2019 | AE D.Pedro IV | Autorregulação Pedagógica: 1+1=sucesso | Oficina 119A | 50 | 5 | 1 |
| Julho a Dezembro 2019 | ESJR | Aprender a ensinar com novas tecnologias – Produção e partilha de conteúdos didáticos | Curso 5E 5F | 25 | 40 | 2 |
| Setembro a Outubro 2019 | AE Frei João | Perturbações da Comunicação, Linguagem e Fala: Impacto na Aprendizagem | Oficina 14A | 26 | 30 | 1 |
| Outubro a Novembro 2019 | ESRP | Utilização em sala de aula de folha de cálculo Microsoft Excel nas vertentes online e offline | Curso 36C | 25 | 24 | 1 |
| Novembro 2019 a Fevereiro 2020 | AE D.Pedro IV | Abrir caminhos para a inclusão | Curso 17A | 25 | 24 | 1 |
| Fevereiro a Abril 2020 | ESRP | Arduíno -Iniciação | Curso 81A | 25 | 10 | 1 |
| Novembro 2019 a Fevereiro 2020 | ESRP | Primeiros Socorros com suporte básico de vida | Curso 80C | 25 | 29 | 1 |
| Dezembro 2019 a Fevereiro 2020 | AE Cego do Maio | A técnica vocal para os professores e o texto dramático | Curso 129A | 13 | 15 | 1 |
| Março a Junho 2020 | AE Cego do Maio | Técnica vocal para os professores | Curso 128A | 12 | 17 | 1 |
| Janeiro a Junho 2020 | Rede Concelhia de BE | Biblioteca Escolar: um mundo de saberes | Curso 84A 84B | 25 | 19 | 2 |
| Março a Maio 2020 | AEDAS | Práticas colaborativas na didática das LE I | Oficina 112A | 30 | 9 | 1 |
| Novembro 2019 a Janeiro 2020 | UCC PVZ | Prevenção de acidentes, primeiros socorros e suporte básico de vida em meio escolar | Curso 120A | 25 | 24 | 1 |
| Janeiro a Julho 2020 | CMPV - PVPV | Plataformas Interativas de Aprendizagem através de Metodologias Ativas | Oficina 121A 121B | 30 | 36 | 2 |
| Fevereiro 2020 | Rede Concelhia de BE | Correntes em Rede II | Curso 125A | 25 | 42 | 2 |

| Data | AE/ES | Designação | Modalidade | Duração em horas | Participantes certificados | Turmas |
|------------------------------|-----------------|---|--------------|------------------|----------------------------|-----------|
| Novembro 2019 a Maio 2020 | ESRP | Didática da Geografia (II) | Oficina 46B | 50 | 5 | 1 |
| Novembro 2020 a Junho 2021 | AE Aver-o-Mar | Para uma Fundamentação e Melhoria das Práticas de Avaliação Pedagógica: Projetos de Intervenção nos Domínios do Ensino e da Avaliação | Oficina 79B | 50 | 35 | 2 |
| Fevereiro a Abril 2020 | AE Campo Aberto | Programa de Alimentação Saudável em Saúde Escolar (Passe) | Curso 123A | 25 | 20 | 1 |
| Março a Junho 2020 | CMPV - PVPV | Práticas eficazes para aumentar a motivação em sala de aula | Curso 109A | 26 | 30 | 1 |
| Setembro e Outubro 2020 | AE Frei João | Atividades Náuticas na Educação Física e Desporto Escolar – Requisitos técnico e de segurança | Curso 139A | 50 | 13 | 1 |
| Setembro a Novembro 2020 | ESRP | Aplicações Android – Desenvolvimento com MITAppinventor2 | Curso 82A | 25 | 11 | 1 |
| Setembro a Novembro 2020 | AE Aver- o- Mar | Aprender com a Biblioteca Escolar | Oficina 116A | 30 | 14 | 1 |
| Outubro e Novembro 2020 | ESJR | Meios digitais para o ensino específico da língua materna e estrangeira | Curso 111A | 25 | 18 | 1 |
| Novembro e Dezembro 2020 | ESJR | O trabalho prático “indoor” e “outdoor” na didática da Geologia | Curso 147A | 25 | 14 | 1 |
| Outubro a Dezembro 2020 | ESJR | Gamificação na educação e no ensino | Curso 114A | 25 | 17 | 1 |
| Dezembro 2020 a Janeiro 2021 | ESRP | Edição e Formatação de Documentos – Microsoft Word - Nível Avançado | Curso 166A | 25 | 13 | 1 |
| Totais | | | | 717 | 514 | 30 |

A.3. Ações de Curta Duração não financiadas pelo POCH – ACD

As Ações de Curta Duração da iniciativa dos Agrupamentos e Escolas do CFAE e de vários parceiros resultaram na realização de 60 ACD com 211 horas de formação, totalizando 2784 participantes certificados.

| Data | Proponente | Designação | Duração em horas | Participantes certificados |
|------------|------------------------------|---|------------------|----------------------------|
| 01/07/2019 | AE Frei João | eTwinning e ferramentas web 2.0 (50) | 3 | 61 |
| 02/07/2019 | CMPV - PVPV | Autonomia e Flexibilidade Curricular: afinal do que falamos? Do combate ao insucesso educativo (49) | 3 | 68 |
| 02/07/2019 | AE Aver-o-Mar | Como filmar (n)a escola: dos Lumière ao telemóvel (85) | 3 | 24 |
| 05/07/2019 | ESRP | Cidadania – encontro para reflexão (51) | 3 | 6 |
| 09/07/2019 | CMPV - PVPV | Jornadas Educativas: # Geração Z+ (53) | 6 | 139 |
| 09/07/2019 | DSR Norte | 1º Seminário de Desporto Escolar Inclusivo (54) | 6 | 18 |
| 15/07/2019 | AE Aver-o-Mar | Construir cenários de aprendizagem ativa com recurso às TIC (86) | 3 | 38 |
| 04/09/2019 | AE Dr. Carlos Pinto Ferreira | I Encontro Fazer em Vila do Conde – Ciências Experimentais (88) | 3 | 77 |

| Data | Proponente | Designação | Duração em horas | Participantes certificados |
|------------------|------------------------------|--|------------------|----------------------------|
| 10/09/2019 | ESEQ | Avaliação para as aprendizagens (89) | 3 | 46 |
| 04/10/2019 | ESEQ | Educação inclusiva – Conhecer para intervir (91) | 6 | 41 |
| 23/10/2019 | AE Rates | Comunicação aumentativa e Alternativa – Aplicação Informática ARAWORD (90) | 6 | 9 |
| 24/10/2019 | A Beneficiante | Estratégias de Integração Sensorial (92) | 6 | 40 |
| 04/11/2019 | CFAE PVVC | Dec.Lei 55/2018, 6 julho – desafios e oportunidades (93) | 3 | 59 |
| 27/11/2019 | ESRP | Insucesso/Estratégias para o Sucesso (94) | 3 | 65 |
| 27/11/2019 | AE Aver-o-Mar | Introdução ao Office 365 (95) | 3 | 23 |
| 04/12/2019 | CMPV - PVPV | Autonomia e Flexibilidade como possibilidade de uma escola promotora de sucesso escolar (96) | 3 | 84 |
| 7 e 14/12/2019 | ESJR | Gaming in Action (97) | 8 | 13 |
| 12/12/2019 | CMPV - PVPV | Práticas de mindfulness e aprendizagem (136) | 3 | 62 |
| 12/12/2019 | CMPV - PVPV | Conflitos e Disciplina: Alternativas na relação com os alunos (110) | 3 | 26 |
| 6,8 e 13/01/2020 | CFAE PVVC | O papel dos avaliadores externos (98) | 3 | 149 |
| 22/01/2020 | CFAE PVVC | Projeto MAIA (99) | 3 | 32 |
| 28/01/2020 | CFAE PVVC | Avaliação em contexto de Cidadania e Desenvolvimento (100) | 3 | 32 |
| 29/01/2020 | CMVC | Educação para o Voluntariado I (101) | 3 | 10 |
| 29/01/2020 | ESJR | O eTwinning como plataforma promotora do trabalho colaborativo (102) | 3 | 27 |
| 30/01/2020 | CMPV - PVPV | Indisciplina na sala de aula (137) | 3 | 88 |
| 5/02/2020 | CMVC | Educação para o Voluntariado II (103) | 3 | 11 |
| 19/02/2020 | ESJR | O Projeto de AFC como oportunidade para uma escola mais inclusiva (104) | 3 | 62 |
| 26/02/2020 | ESRP | Dreamshaper (105) | 3 | 22 |
| 27/02/2020 | CMPV - PVPV | Prevenir, identificar e parar o Bullying (107) | 3 | 60 |
| 29/02/2020 | AE Aver-o-Mar | Perceber para ensinar a nadar (108) | 5 | 20 |
| 02/03/2020 | CMPV - PVPV | Sociedade e escola multi/interculturais (106) | 3 | 32 |
| 16/03/2020 | AE Dr. Carlos Pinto Ferreira | Estratégias e Ferramentas de E@D (148) | 3 | 95 |
| 20/05/2020 | CFAE PVVC/DGE | Encontro Regional eTwinning – O trabalho colaborativo em diferentes contextos – Sessão I - O trabalho colaborativo e o eTwinning | 4 | 36 |
| 29/05/2020 | CFAE PVVC/DGE | Encontro Regional eTwinning – O trabalho colaborativo em diferentes contextos – Sessão II - Tecnologias emergentes e Educação | 4 | 20 |
| 03/06/2020 | CFAE PVVC/DGE | Encontro Regional eTwinning – O trabalho colaborativo em diferentes contextos – Sessão III - Ambientes Inovadores e Salas do Futuro, dos Mitos às Evidências | 4 | 28 |
| 12/06/2020 | CFAE PVVC/DGE | Encontro Regional eTwinning – O trabalho colaborativo em diferentes contextos – Sessão IV - Partilha de práticas sobre o trabalho colaborativo entre escolas europeias | 4 | 23 |
| 02/09/2020 | CMPV - PVPV | Mais Família Mais Jovem 1 (140A) | 6 | 20 |
| 03/09/2020 | CMPV - PVPV | Mais Família Mais Jovem 2 (140B) | 6 | 20 |
| 04/09/2020 | CMPV - PVPV | Mais Família Mais Jovem 3 (140C) | 6 | 20 |
| 04/09/2020 | AE Aver-o-Mar | E se este ano não houvesse testes nem notas? (a avaliação pedagógica...ainda) (142) | 6 | 107 |
| 11/09/2020 | ESEQ | Partilhar um caminho de novos desafios para a escrita na aula de Português (146) | 3 | 9 |
| 16/09/2020 | ESRP | Educação para a Cidadania: O quê? Para quê? Como? (143) | 3 | 54 |

| Data | Proponente | Designação | Duração em horas | Participantes certificados |
|--|---------------|--|------------------|----------------------------|
| 19/11/2020 | CMPV- PVPV | A perceção do outro e a relação entre culturas (149) | 3 | 68 |
| 05/12/2020 | CMPV- PVPV | Jornadas Educativas – Escola em Transformação (155) | 4 | 144 |
| 07 e 10/12/2020 | CMPV- PVPV | A voz do Professor: como lidar com os desafios da pandemia? (150) | 3 | 32 |
| 12/12/2020 | CMPV- PVPV | Competências profissionais e emocionais para tempos de mudança (152) | 3 | 20 |
| 09 e 14/12/2020 | CMPV- PVPV | Relação escola-família: Family Coaching (151, 153, 154) | 4 | 32 |
| 21/12/2020 | ESRP | O papel da escola como educador para a saúde (156) | 3 | 20 |
| Fevereiro 2021 | CMPV- PVPV | Saúde vocal para profissionais de voz (160) | 3 | 37 |
| Fevereiro 2021 | CMPV- PVPV | Recursos Educativos Digitais no 1º CEB (161) | 3 | 90 |
| 25/02/2021 | AE Aver-o-Mar | Sessões Síncronas no Microsoft Teams | 3 | 60 |
| 11/03/2021 22/04/2021 | ESRP | Relacionamento interpessoal na escola: encontrar culpados ou soluções? (165) | 3 | 48 |
| 27/03/2021 | CFAE PVVC | Terapia do Riso (167) | 3 | 24 |
| 29/03/2020 05/04/2020 06/04/2020 | CFAE PVVC | Sessões de Esclarecimento AEDD Parte 1 e 2 (172) | 3 | 220 |
| 17/04/2020 | AE Aver-o-Mar | Trabalho de Projeto: ensinar e aprender na atualidade (173) | 3 | 37 |
| 22/04/2021 | CFAE PVVC | Bullying: Questões de Género e de Sexualidade (168) | 3 | 30 |
| 24/04/2020 | AE Aver-o-Mar | Diferenciação Pedagógica (178) | 3 | 46 |
| Totais | | | 211 | 2784 |

A.4 Avaliação dos Cursos e Oficinas de Formação pelos Formandos

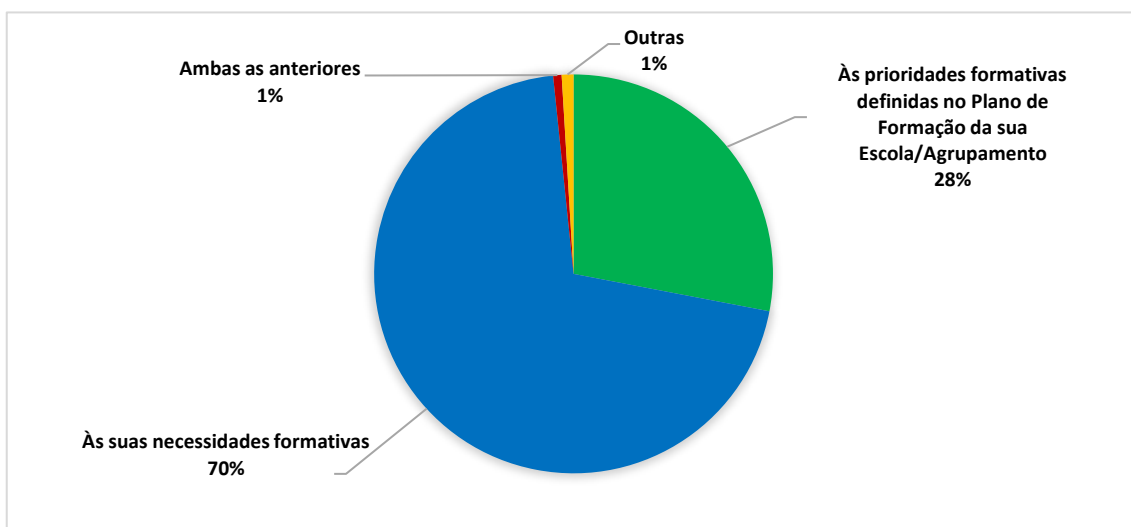
O Questionário de Avaliação da Formação, respondido anonimamente pelos Formandos de cada ação, integra o respetivo dossier pedagógico de todas as ações de formação nas modalidades de Curso e Oficina de Formação (financiadas e não financiadas)

Este questionário contém 7 questões de resposta fechada e 1 de resposta aberta.

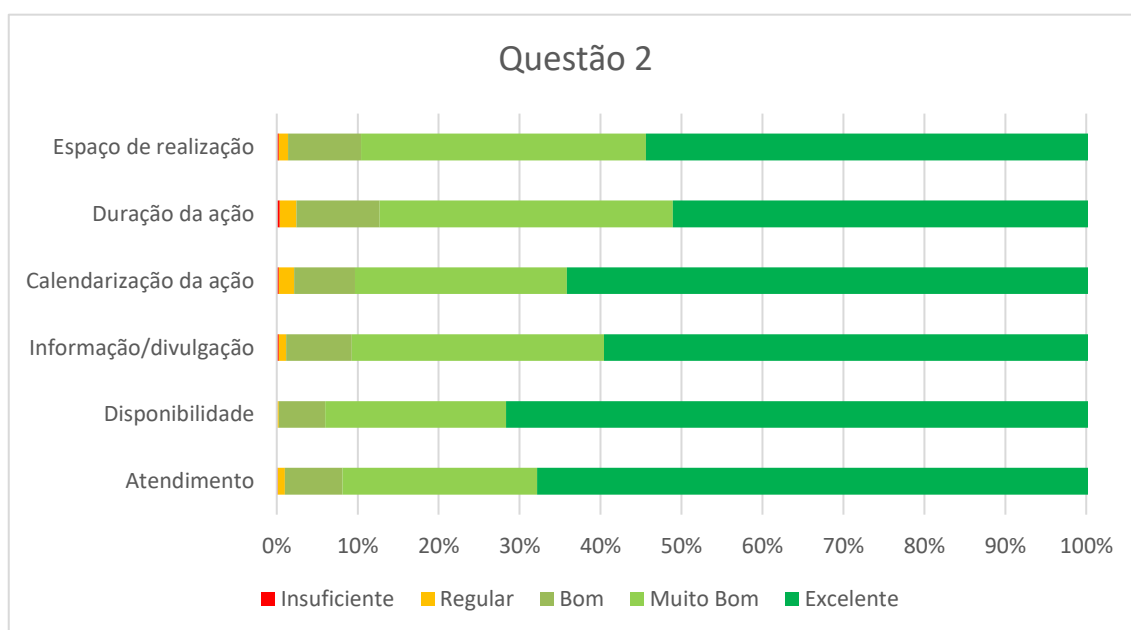
A escala utilizada é: **1** - insuficiente, **2** – regular, **3** – bom, **4** – muito bom e **5** – excelente.

| Área | Questão e Respostas fechadas |
|------------------|---|
| Planificação | 1.A ação de formação respondeu: <ul style="list-style-type: none">– Às prioridades formativas definidas no Plano de Formação da sua Escola/Agrupamento– Às suas necessidades formativas– Ambas as anteriores |
| Organização | 2.Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Atendimento– Disponibilidade– Informação/divulgação– Calendarização da ação– Espaço de realização |
| Execução | 3.Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Os objetivos propostos foram atingidos– Os conteúdos foram pertinentes– As metodologias foram adequadas– A interação dos formandos foi colaborativa– A modalidade da formação está ajustada aos objetivos |
| Relevância | 4.A ação realizada contribuiu para... Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Adquirir/Aprofundar conhecimentos científicos– Adquirir/Aprofundar conhecimentos pedagógico-didáticos– Desenvolver/Melhorar métodos e técnicas de trabalho– Refletir sobre as práticas profissionais– Melhorar positivamente atividade profissional |
| Repercussão | 5.A ação realizada terá impacto... Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Na melhoria do desenvolvimento profissional docente– Na melhoria do ensino/aprendizagem– Na melhoria dos resultados escolares– Na melhoria organizacional da sala de aula– Na melhoria organizacional da Escola |
| Avaliação global | 6.Sobre o(s) formador(es)... Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Revela competência científica– Utiliza linguagem clara e rigorosa– Manifesta capacidade de diálogo e adaptação ao grupo de formandos– Explicita devidamente os critérios de avaliação– Organiza adequadamente a formação |
| | 7.Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– A ação foi... |
| | 8.Apreciação descritiva da ação - Pergunta aberta (observações e sugestões sobre aspetos organizativos e assuntos/conteúdos abordados e/ou a abordar, nesta e em futuras ações que possa sugerir, seriam de grande interesse e utilidade) |

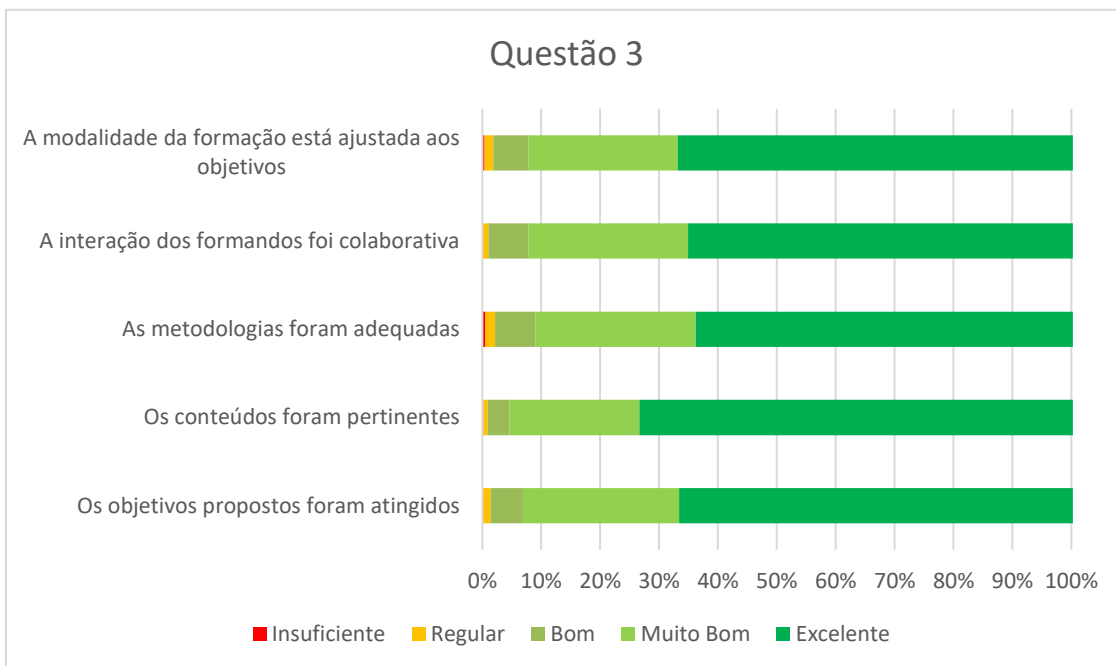
Apresentação dos resultados



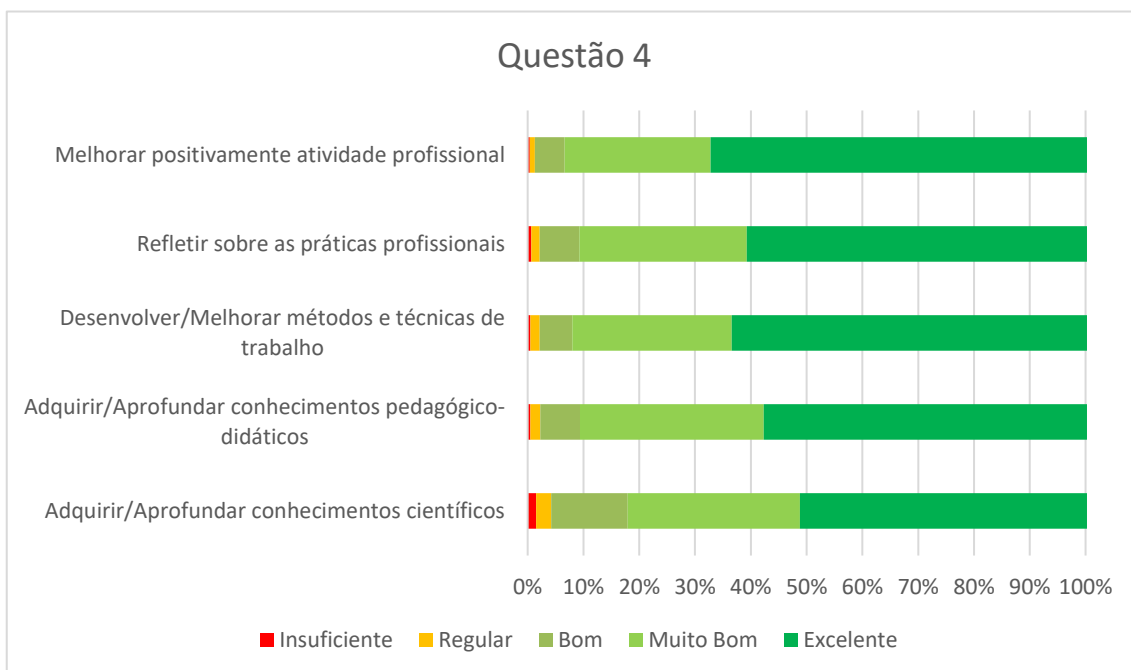
Questão 1. **Planificação** - A ação de formação respondeu:



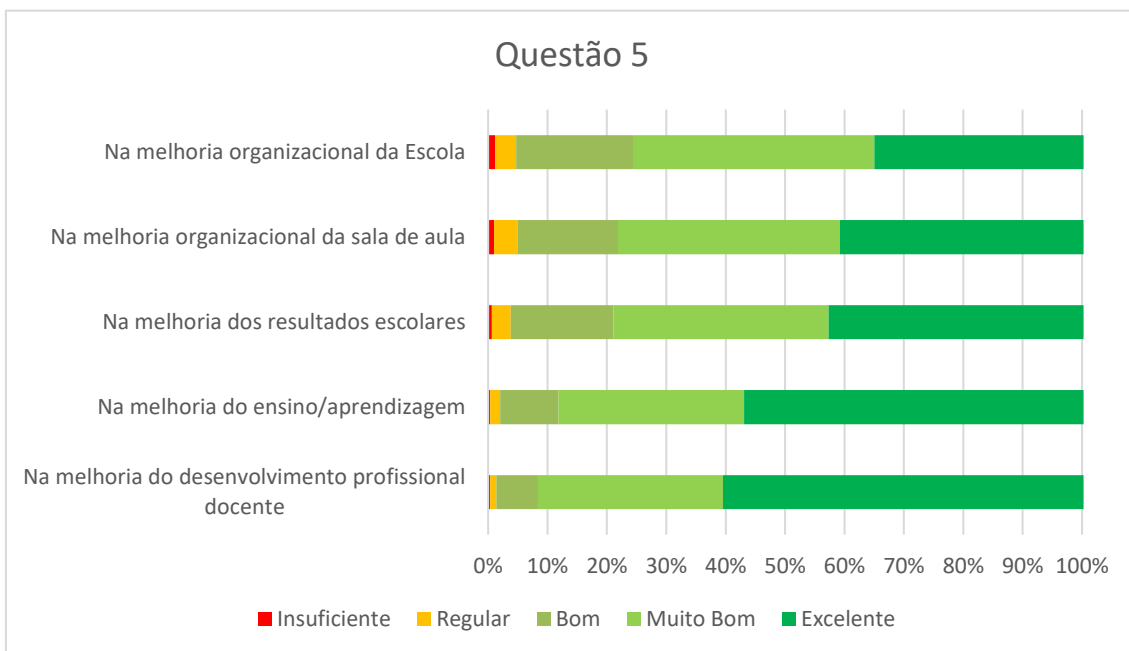
Questão 2. **Organização**



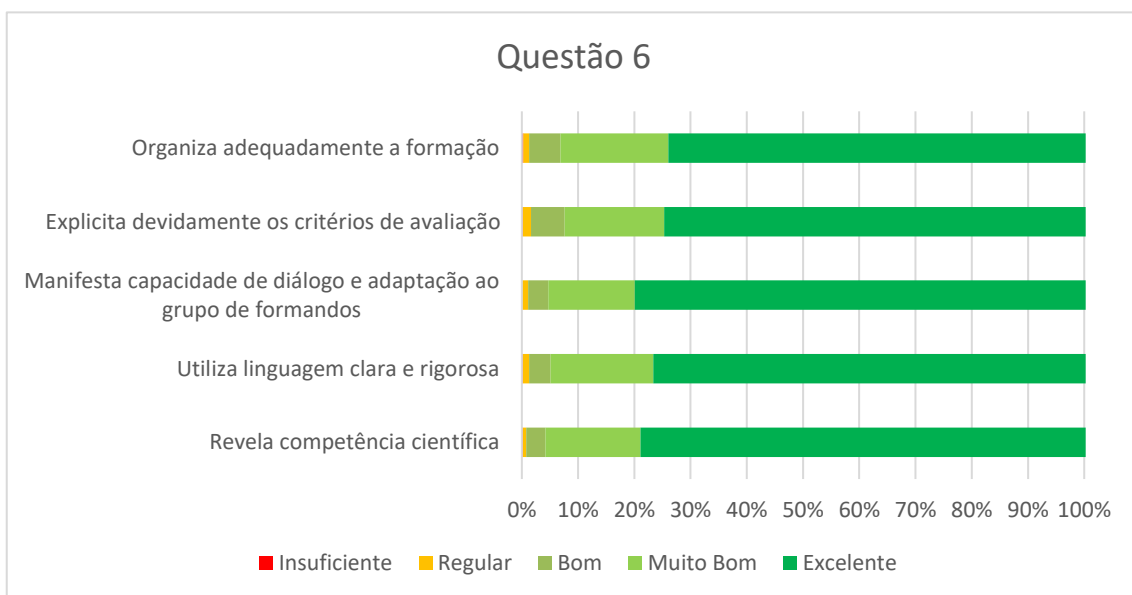
Questão 3. Execução



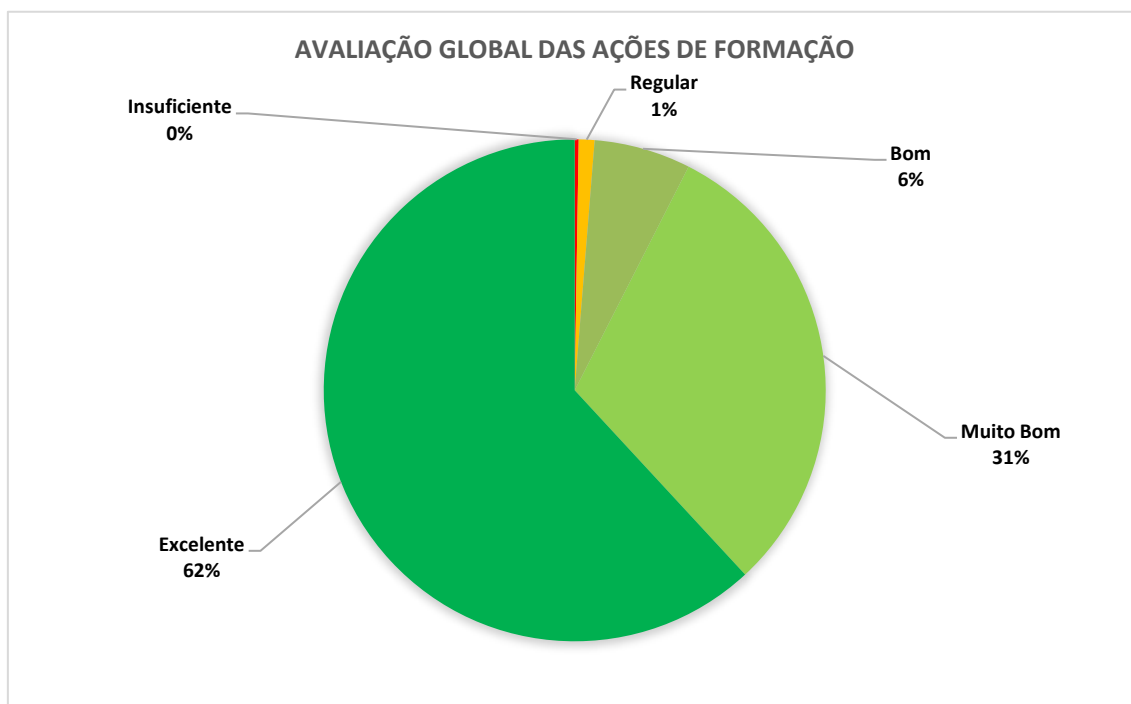
Questão 4. Relevância - A ação realizada contribuiu para...



Questão 5. **Repercussão** - A ação realizada terá impacto...



Questão 6. **Avaliação global** - Sobre o(s) formador(es)...



Questão 7. Avaliação global – Sobre a ação...

A média das avaliações das ações pelos formandos corresponde a 4,5 valores na escala de 1 a 5, correspondendo à menção de Excelente.

Questão 8. Apreciação descritiva da ação - Pergunta aberta (observações e sugestões sobre aspetos organizativos e assuntos/conteúdos abordados e/ou a abordar, nesta e em futuras ações que possa sugerir, seriam de grande interesse e utilidade).

Cerca de metade dos Formandos registam comentários. Desses, alguns são pouco informativos (“Nada a referir”) ou genéricos (“Gostei muito”). Dos restantes, procurou-se fazer uma leitura categorizada relativamente a:

Ação - Tema e conteúdo:

A temática abordada foi de extrema utilidade, pois a escola moderna exige a utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação pelo que o docente deverá procurar aprofundar conhecimentos nesta área. Com base neste pensamento, seria de extrema utilidade e pertinência que o Centro de Formação continuasse a facultar aos docentes ações de formação no âmbito das Tecnologias de Informação e Comunicação.

Ação muito bem organizada e pertinente. Conteúdos interessantes.

Dada a importância da temática relacionada com a Avaliação Pedagógica, sugeria a realização de uma oficina de formação que desse continuidade a esta que agora termina.

Capacidade científica e pedagógica do formador:

Queria salientar a qualidade da formadora. Foi, a todos os níveis, excelente!

Os assuntos abordados foram muito abrangentes e motivadores. O formador revela um grande conhecimento sobre os temas abordados, soube cativar os formandos e proporcionou um clima de empatia e boa disposição.

Opções metodológicas e estratégias didáticas:

Excelente qualidade no que se refere aos conteúdos, metodologias e interação dos participantes. Seria interessante dar continuidade ao trabalho desenvolvido numa futura ação para podermos explorar os recursos "físicos" apresentados nas sessões online.

A metodologia e estratégias dinâmicas de trabalho, assentes numa gestão eficiente dos conteúdos e no respeito pelo ritmo de trabalho dos formandos, a criação de momentos de reflexão e de partilha dos fóruns de discussão constituem os pontos fortes desta formação. Futuramente, gostaria de desenvolver e aprofundar esta temática.

Relativamente ao desenvolvimento da ação refiro que a componente teórica e prática da ação permitiu a aquisição de competências para a criação de diferentes instrumentos, a metodologia seguida facilitou o envolvimento de todos os formandos. Todos os materiais/ tarefas e respetivos guiões fornecidos pelo formador permitiram ampliar conhecimentos.

Relevância pessoal: - momento temporal de realização/conveniência da modalidade

Esta modalidade em termos de local da ação (online) facilita o trabalho do professor e não há perdas de tempo em deslocações, por isso deve continuar. Relativamente a esta ação destaco a importância de rever alguns aspetos da evolução da educação em Portugal. (grafia original)

A pandemia mostrou-nos que este tipo de ação pode perfeitamente ser concretizado por videoconferência. A sugestão que deixo é que no futuro se realizem neste contexto ou pelo menos parte dela, pois não há necessidade de se realizar presencialmente.

Gostaria de salientar dois aspetos pela positiva: - a altura do ano em que a sessão ocorreu foi excelente, período sem aulas; - a minha disponibilidade, a minha concentração e a minha vontade de aprender foi completamente diferente se fosse em período de aulas e após as 18h, por favor continuem com estes horários; (...)

Relevância pessoal: - impacto no desenvolvimento profissional (conhecimento e práticas)

A ação de formação frequentada foi além das minhas expectativas, pois a metodologia adotada pelo formador e o interesse de todos os formandos fizeram com que os objetivos a atingir fossem plenamente alcançados, levando-me a refletir sobre o tipo/metodologia de ensino que se pratica atualmente.

Esta formação reflectiu sobre algumas praticas que são fundamentais na minha vida profissional permiti-me explorar alguns aspectos cujos conteúdos tinha muitas dificuldades que pude colmatar. (grafia original)

A ação de formação foi bastante prática, o que permiti aprender fazendo. Despertou também a vontade de continuar a explorar estas ferramentas, na minha opinião, facilitadoras do processo de ensino aprendizagem, quer na função de aluno, quer na função de professor.

A formação foi muito útil para a minha atividade profissional. Sinto-me mais eficiente em utilizar as ferramentas abordadas na minha prática letiva.

Sem dúvida que a acção me permiti ampliar conhecimentos e adquirir competências para operacionalizar as mudanças que se esperam a partir daqui. (grafia original)

CFAE: - gestão da oferta formativa

Excelente, seria útil existir uma continuação, já que se trata de um tema bastante vasto.

Esta formação correu muito bem. Uma futura ação sobre apps para a dinamização do ensino-aprendizagem das línguas estrangeiras seria muito pertinente.

Ação bem conseguida e útil. O Word apesar de ser uma ferramenta largamente usada "esconde" funções e funcionalidades poderosas que passam despercebidas à maior parte dos utilizadores. Obrigado e parabéns ao Centro de Formação e formador.

Seria conveniente programar uma outra ação para dar continuidade a esta com ênfase na programação. (grafia original)

No futuro gostaria de ver no calendário de formações um tema também muito interessante: "Como elaborar um PIT para um aluno"

CFAE: - organização interna e logística

(...) de louvar o esforço do Centro e das formadoras no sentido de concluir a ação e satisfazer as necessidades formativas dos docentes inscritos.

Foi a minha primeira ação à distância, mas muito bem organizada e completa, quer pelo formador quer pelo CFAE.

Não houve qualquer apoio por parte do Centro de Formação. Nunca foi enviada qualquer tipo de documentação (conteúdos, critérios de avaliação, ...)

O único senão tem a ver com a calendarização (deveria ter sido em junho, depois em setembro e finalmente outubro e novembro, coincidindo assim com avaliações e outros trabalhos. No entanto, penso que não se deva atribuir "culpas", como é lógico.

Os comentários, mais do que interessar ao CFAE, deveriam servir a cada escola para aferir internamente (1) o valor da relação entre a recolha de necessidades formativas e o desenho estratégico dos respetivos planos de formação e (2) o impacto (imediato e diferido) que a formação tem na transformação das práticas docentes a favor das aprendizagens dinâmicas de sala de aula e no desenvolvimento do trabalho colaborativo docente bem como.

B. Avaliação Externa do Desempenho Docente (AEDD)

De acordo com a legislação em vigor, uma das atividades inerentes aos CFAE diz respeito à avaliação externa de desempenho do pessoal docente (AEDD). Neste sentido foram desenvolvidos todos os mecanismos para a concretização desta tarefa, nomeadamente: receção dos requerimentos para a observação de aulas; atualização da Bolsa de Avaliadores Externos; calendarização da Observação de Aulas; afetação do avaliado ao avaliador externo e apoio aos avaliadores e monitorização da implementação da avaliação externa.

B.1. AEDD do Ano Letivo 2019/2020

A AEDD do ano letivo 2019/2020 foi desenvolvida em duas fases, uma com início em novembro de 2019 e conclusão em janeiro de 2020 e outra de fevereiro a dezembro de 2020, devido à circunstância pandémica.

| | |
|--|-----|
| Requerimentos de Observação de Aulas registados | 456 |
| Avaliados com Observação de Aulas | 433 |
| Avaliadores Externos indicados pelos Diretores (outubro de 2019) | 373 |

O CFAE-PVVC, nos emails enviados aos avaliados e avaliadores externos, incluiu os procedimentos e prazos definidos para conclusão das Observações de Aulas.

Com o objetivo de apoiar os Avaliadores Externos o CFAE-PVVC promoveu 4 Ações de Curta Duração em dias e locais diferentes, para um total de 149 Avaliadores Externos, incidindo sobre aspetos científicos e pedagógicos a ter em conta na observação.

Foi disponibilizada uma pasta online partilhada onde os avaliadores externos podiam aceder à documentação relativa ao processo.

Tendo em conta que o território conta com cerca de 2000 docentes, note-se que no ano letivo 2019/2020, os números referem o envolvimento de quase metade dos docentes (avaliados e avaliadores externos) no processo AEDD. Isto implicou atenção particular na gestão da atribuição de avaliadores a avaliados para evitar coincidências e sobreposições, agravada com a falta de avaliadores externos em determinados grupos de recrutamento, como o 120 e 350 e

obrigando à necessária atribuição de mais de um avaliado por avaliador, até às situações de impedimento do exercício de funções dos avaliadores externos.

A gestão articulada em permanência com os Diretores permitiu acautelar as mais diversas situações e resolvê-las em tempo útil, tendo sido possível assegurar a todos os avaliados a atribuição de avaliadores externos.

B.2. AEDD 2020/2021

A Avaliação Externa do Desempenho Docente do ano letivo 2020/2021 teve início em março de 2021 e conclusão em junho de 2021.

| | |
|---|-----|
| Requerimentos de Observação de Aulas | 170 |
| Avaliados com Observação de Aulas | 158 |
| Avaliadores Externos indicados pelos Diretores (setembro de 2020) | 660 |

A exigência do ciclo anterior, comprovada pelos números, permitiu sistematizar procedimentos, eliminando alguns constrangimentos que interferiam na eficácia do trabalho dos avaliadores e do CFAE, tendo resultado na elaboração de Roteiro de Procedimentos aprovado em reunião do Conselho de Diretores e que foi uma mais-valia na orientação de todos os passos de Observação de Aulas.

Com o objetivo de apoiar os Avaliadores Externos e os Avaliados o CFAE-PVVC promoveu duas Ações de Curta Duração online com duas temáticas diferenciadas: *Análise e explicação do Roteiro de Procedimentos* e uma segunda sobre os *Parâmetros científicos e pedagógicos na observação de aulas*, sendo esta sessão orientada pelo Doutor Eusébio André. As sessões tiveram cerca de 300 docentes participantes; destes, 220 reuniram condições de certificação por terem participado nas duas sessões.

Continuou partilhada a pasta online, acessível a avaliadores externos e avaliados com toda documentação relativa ao processo.

C. Outras atividades

C.1. Autonomia e Flexibilidade Curricular

No início do ano letivo 2019/2020 foram realizadas reuniões individuais com todos os diretores de Escolas/Agrupamentos para apresentação da equipa CFAE (Diretor, representante AFC e assessor) e dos projetos em curso e a serem lançados com os Planos de Inovação (Portaria 181/2019, de 28 de Fevereiro).

Ao longo de 2019/2020, foi dado apoio aos professores na conceção, organização e dinamização de ações de formação que respondessem aos interesses identificados nos contextos. Realizaram-se ACD temáticas a pedido das Escolas/Agrupamentos. Realizaram-se reuniões com representantes de grupos disciplinares para explorar possibilidades de trabalho conjunto e articulado. Foi feito acompanhamento do Projeto Turma XXI.

O trabalho com a Equipa Regional foi reduzido dado os constrangimentos impostos pelo confinamento.

No ano letivo 2020/2021, os representantes AFC da região do Minho organizaram-se como equipa – AFC – Minho; esta associação resultou profícua pelas reuniões mensais de trabalho e pelos encontros temáticos promovidos. Dada o número de escolas da região do Minho, para estes encontros temáticos foram convidados professores de todas as escolas, mas apenas com funções de coordenação associados ao tema. O território Póvoa de Varzim/Vila do Conde teve sempre participação ativa nestes momentos de reflexão e partilha, pela voz de diferentes professores/escolas. Do encontro temático sobre Mentorias, resultou a necessidade e interesse em criar uma rede de trabalho sob o tema Mentorias, formalizada num Círculo de Estudos (em fase de conclusão).

A Equipa Regional durante 2020/2021 retomou a organização periódica de reuniões de trabalho e outras de partilha que foram importantes para a compreensão plena das funções do representante AFC no território.

C.2. Projeto MAIA – Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação

O Projeto MAIA materializa uma política, enquadrada no contexto da Autonomia e Flexibilidade Curricular, que visa melhorar as práticas pedagógicas das escolas e dos seus professores no domínio da avaliação e, conseqüentemente, as aprendizagens dos alunos e tem um tempo previsto de duração de três anos (conforme página DGE). A primeira etapa foi a formação

específica para formadores (setembro e outubro 2019). No caso do CFAE, a docente que havia sido indicada é a representante AFC, tendo sido o projeto apresentado a todos os diretores nas reuniões de apresentação da equipa.

O primeiro passo de implementação foi a realização de uma ACD de divulgação junto dos professores do território em Janeiro de 2020 (total de 32 professores). A Oficina de Formação contou, depois, com o envolvimento de dois Agrupamentos e Escolas Associados (Fase 1 do Projeto MAIA). Da primeira etapa nacional do projeto foi elaborado o relatório “Para Uma Avaliação Pedagógica: Dinâmicas e Processos de Formação no Projeto MAIA (2019-2020)” (disponível na página DGE).

No ano letivo 2020/2021, a Equipa Central foi alargada e organizada em unidades territoriais, passando a haver um contacto de proximidade na Rede MAIA – Norte, com reuniões periódicas e maior agilização na recolha e distribuição da informação (logística e científica). A Fase 2 do Projeto MAIA teve continuidade junto de uma das escolas envolvidas na Fase 1, com uma ACD no início do ano letivo para lançamento da Oficina de Formação (não financiada) alargada aos professores desse Agrupamento e com o acompanhamento das equipas pedagógicas no processo de análise e reflexão dos processos de avaliação pedagógica. Foram constituídas duas turmas e foram realizadas várias reuniões com essas equipas.

Foi ainda possível fazer mais uma turma do projeto MAIA (financiada, de Fevereiro a Abril 2021) aberta a todo o território, tendo contado com professores de três Agrupamentos. Dada a dispersão dos docentes, o impacto nos respetivos agrupamentos será reduzido mas são elementos importantes para se envolverem e participarem nos processos transformacionais da avaliação pedagógica.

C.3. Plano de Transição Digital

A implementação do plano de formação do Plano de Transição Digital decorreu de acordo com as orientações emanadas pela Direção Geral de Educação.

| Data | Ação desenvolvida no âmbito do PTD |
|------------|---|
| 30/09/2020 | Envio de Informação aos Formadores PTD sobre a inscrição na formação de formadores desenvolvida pela DGE. |
| 11/11/2020 | Nomeação do Embaixador PTD. |
| 09/12/2020 | Início da formação “Capacitação e acompanhamento à Transição Digital das Escolas” (Diretor do CFAE e Embaixador PTD). |

| Data | Ação desenvolvida no âmbito do PTD |
|------------|---|
| 18/12/2020 | Pedido de colaboração no Check-in aos diretores de AE/ENA. |
| 04/01/2021 | Pedido de dados dos professores aos Diretores dos AE/ENA. |
| 06/01/2021 | Codificação das identidades dos professores. |
| 08/01/2021 | Envio dos emails aos professores com os dados de acesso ao Check-in. |
| 14/01/2021 | Lembrete aos professores para responder ao Check-in. |
| 17/01/2021 | Última chamada para resposta ao Check-in. |
| 12/02/2021 | Envio dos emails aos professores com os dados de acesso ao Check-in, 2ª fase. |
| 18/03/2021 | Início da Formação para o Plano de Desenvolvimento Digital das Escolas. |
| 13/04/2021 | Disponibilização dos resultados do Check-in por ESCOLA, CFAE e NACIONAL aos AE/ENA. |
| 20/04/2021 | Envio dos resultados obtidos no Check-in a todos os professores. |

O Plano de Transição Digital iniciou-se com a indicação de 6 formadores PTD por parte dos AE/ENA. Estes formadores foram indicados à DGE como formadores PTD e iniciaram a formação de formadores em outubro de 2020.

Em novembro foi recebido o despacho de nomeação do Embaixador PTD para este CFAE. No final de 2020 iniciou-se a formação de Capacitação e Acompanhamento da Transição Digital das Escolas, dirigido aos Diretores dos CFAE e aos Embaixadores PTD.

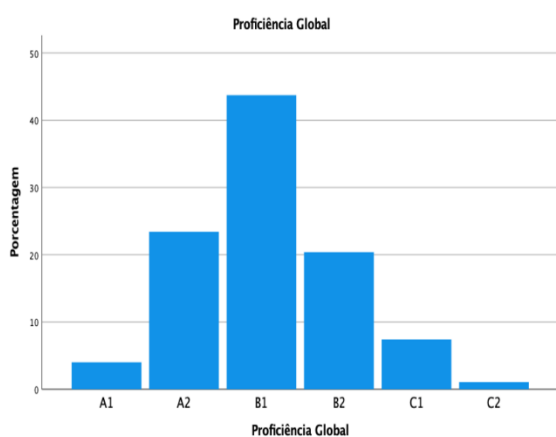
No início de 2021, reunimos com diretores das AE/ENA informando-os do início do processo de respostas ao *Check-in* e solicitando a sua participação ativa na divulgação da iniciativa. Seguiu-se o pedido de dados dos docentes de todas as escolas pertencentes ao CFAE e a posterior codificação das suas identidades. A 8 de janeiro de 2021 deu-se início à fase de envio dos códigos, do link de acesso ao *Check-in* e do respetivo tutorial para todos os docentes dos AE/ENA pertencentes a este CFAE.

| Respostas ao Check-in | 1ª Fase | 2ª Fase |
|-----------------------|---------|---------|
| | | 1298 |
| TOTAL | 1409 | 79,5% |
| NS/NR | 363 | 20,5% |
| TOTAIS | 1772 | 100% |

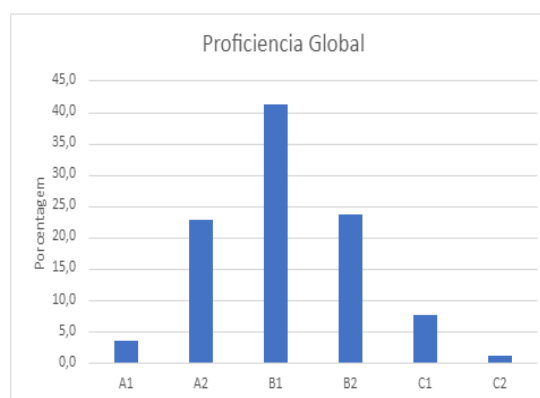
Resultados das duas fases do Check-in CFAE Póvoa de Varzim e Vila do conde

| Nível Obtido | Número | Percentagem |
|--------------|--------|-------------|
| Nível 1 | 382 | 27,1% |
| Nível 2 | 910 | 64,5% |
| Nível 3 | 117 | 8,4% |

Os resultados do *Check-in* espelham quase exatamente os valores obtidos a nível nacional.



Valores CFAE Póvoa de Varzim e Vila do Conde



Valores Totais Nacionais

As classificações de proficiência digital obtidas foram enviadas individualmente a todos os docentes e a estatística por escola remetida para os respetivos AE/ENA. A segunda fase de resposta ao Check-in foi iniciada a 19 de fevereiro de 2021, tendo sido enviados os emails aos professores, como na primeira fase, a 12 de fevereiro de 2021.

Depois de apuradas todas as respostas procedeu-se à planificação do Plano de Formação de Capacitação Digital do Professores.

Neste momento, está a decorrer a formação das equipas responsáveis pelo Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas (PADDE) com uma previsão para a conclusão em 15 de julho de 2021.

A partir dos dados do Check-in foi elaborado o plano das ações Capacitação Digital de Docentes para os três níveis, apresentada em sede de candidatura em curso atualmente (POCH-04-5267-FSE-000925).

Na candidatura ao POCH, submetida em janeiro de 2021, foram apenas considerados os dados da 1.ª fase de resposta e feita uma projeção para os não respondentes.

| | Níveis | Docentes/Respostas | % |
|-----------------|-----------------------|--------------------|-------|
| | Nível 1 | 341 | 28,8% |
| | Nível 2 | 754 | 63,6% |
| | Nível 3 | 90 | 7,6% |
| | Total Respostas | 1185 | 100% |
| | Total Códigos Gerados | 1772 | 100% |
| | Respostas em Falta | 587 | 33,1 |
| Projeção | Nível 1 | 169 | 28,8% |
| | Nível 2 | 373 | 63,6% |
| | Nível 3 | 45 | 7,6% |

Deste modo, as turmas para cada um dos níveis foram definidas em termos percentuais dos três níveis de respostas no Check-in. A distribuição das turmas pelas diversas fases foi adequada ao número de Formadores disponíveis na data de início (a saber 6 formadores aos quais se juntaram mais 2 em maio de 2021), cabendo a cada um 2 turmas por fase. Tendo por referência as orientações da DGE para a implementação do PTD deu-se primazia às turmas de Nível 1 para que estes docentes tivessem a formação o mais cedo possível.

| Fases | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----------------|----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Calendário | | Mai-Jul 2021 | Set-Dez 2021 | Jan-Abr 2022 | Mai-Jul 2022 | Set-Dez 2022 | Jan-Abr 2023 |
| Início | | 03/05/2021 | 01/09/2021 | 03/01/2022 | 02/05/2022 | 01/09/2022 | 02/01/2023 |
| Fim | | 30/07/2021 | 31/12/2021 | 29/04/2022 | 29/07/2022 | 30/12/2022 | 29/04/2023 |
| Nível Turmas | | | | | | | |
| N1 | 28 | 11 | 9 | 7 | 1 | 0 | 0 |
| N2 | 65 | 5 | 7 | 8 | 14 | 15 | 16 |
| N3 | 7 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| | | 100 | 16 | 16 | 16 | 17 | 17 |
| | | | | | | 17 | 18 |

O número de turmas foi ainda definido para cobrir a totalidade de docentes do CFAE-PVVC tendo em conta um número mínimo admissível e um número máximo permitido. Assim, com o plano definido é possível assegurar vagas para o universo dos docentes identificados pelos Agrupamentos e Escolas Associados.

Número vagas para Formandos

| Turmas | Mínimo | Adequado | Máximo | Total de Docentes |
|---------|-------------|--------------|--------------|-------------------|
| | 6 por turma | 15 por turma | 20 por turma | |
| (N1) 28 | 168 | 420 | 560 | 510 |
| (N2) 65 | 390 | 975 | 1300 | 1127 |
| (N3) 7 | 42 | 105 | 140 | 135 |
| 100 | 600 | 1500 | 2000 | 1772 |

C.4 Plataforma Digital do CFAE-PVVC

CFAE-PVVC utiliza desde julho de 2019 a plataforma Microsoft Office 365 que lhe permite gerir a área administrativa e de desenvolvimento da formação.

A administração é feita pelo próprio CFAE-PVVC pelo que podemos recolher dados que nos dão uma visão estatística do volume de informação processada.

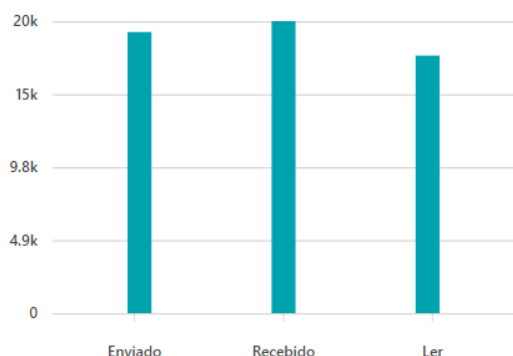
Algumas ações foram concretizadas com a utilização de outras plataformas determinadas pelos próprios organizadores.

Não se pretende fazer um registo exaustivo de todas as atividades, mas antes conhecer essa informação, pelo que se apresentam alguns gráficos exemplificativos.

Atividade de e-mail

38.4K atividades ▲ 112.4%

Número de ações de receção e envio ao longo do período de tempo selecionado



O email é o principal meio de comunicação do CFAE-PVVC com todas os AE/ENA associados e representa um volume de atividade muito significativo.

Os dados recolhidos nos últimos 180 dias (dezembro de 2020 a junho de 2021) mostram o total de 38.400 emails enviados e recebidos.

Processar esta quantidade de informação requer um enorme esforço/tempo por parte da equipa do CFAE-PVVC com muitas horas dedicadas a ler e a responder às solicitações.

O arquivo de ficheiros é distribuído pelo OneDrive e SharePoint de acordo com a aplicação que estiver a ser utilizada.

A par da gestão dos emails, os dados de armazenamento de ficheiros somam o total de 30.300 ficheiros arquivados, ocupando mais 50 GB de espaço, desde julho de 2019.

Ficheiros do OneDrive

30.3K ficheiros armazenados ▲ 18.2%

Número mais recente de ficheiros no OneDrive



Ficheiros do SharePoint

24.7K ficheiros armazenados ▲ 85.0%

Número mais recente de ficheiros no SharePoint

A todos os ficheiros referidos, somam-se os arquivados no SharePoint que ascendem a 24.700 ficheiros.

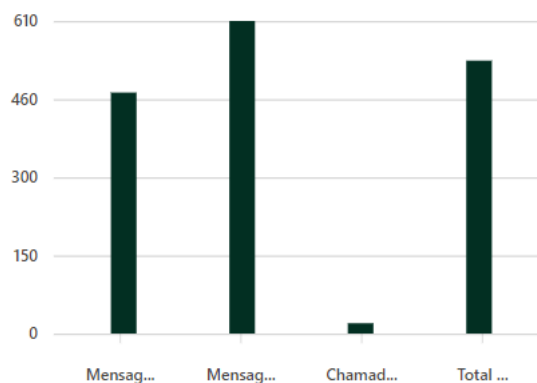
Assim, o CFAE-PVVC tem um total de 55.000 ficheiros arquivados na nuvem, permanentemente acessíveis a partir de qualquer dispositivo.

O Teams é a aplicação utilizada para desenvolvimento e funcionamento da maioria das atividades formativas (note-se que algumas ações de formação de iniciativa interna dos AE/ENA decorrem nas próprias plataformas) e de equipas do CFAE-PVVC.

Nos últimos 180 dias foram realizadas 531 reuniões/sessões de equipas/turmas, incluindo ações de formação.

1.6K atividades ▲ 169.0%

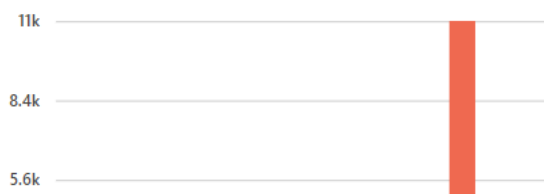
Número total de atividades do Teams durante o período de tempo selecionado



Forms atividade

11.5K atividades ▲ 111.6%

Total de formulários criados e respostas submetidas durante o período de tempo selecionado



O Forms é utilizado essencialmente para recolha de inscrições, registo de presenças nas sessões e para avaliação das ações pelos formandos.

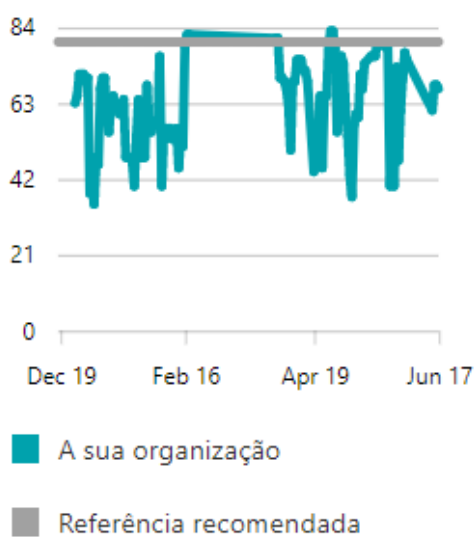
Desde o início da sua utilização (julho de 2019) já foram criados cerca de 500 formulários.

Nos últimos seis meses foram criados 202 com 11.500 respostas registadas.

Um dado interessante é a comparação entre o trabalho em áreas partilhadas que os utilizadores da plataforma do CFAE-PVVC estão a desenvolver com a linha de referência da Microsoft.

Com a comparação estabelecida percebemos que o trabalho desenvolvido em aplicações partilhadas é superior à média dos utilizadores de referência recolhidos.

86% das pessoas da sua organização estão a contribuir com as áreas de trabalho partilhadas.



A conectividade da rede de internet causa, evidentemente, muitos constrangimentos na utilização da plataforma digital. Verifica-se que o desempenho das várias aplicações está muito abaixo dos níveis de referência.

C.5 Comissão Pedagógica

O Conselho de Diretores reuniu sempre que foi necessário. As reuniões e decisões foram agilizadas com contactos informais tendo havido sempre um trabalho de grande proximidade e apoio mútuo.

| Data | Reunião |
|-------------|----------------|
| 25/07/2019 | Ordinária |
| 07/11/2019 | Ordinária |
| 13/01/2020 | Ordinária |
| 16/01/2020 | Ordinária |
| 23/04/2020 | Ordinária |
| 12/06/2020 | Extraordinária |
| 02/07/2020 | Ordinária |
| 11/03/2021 | Ordinária |

A Secção de Formação e Monitorização reuniu para acompanhar a elaboração dos planos de formação, bem como em toda dinâmica das atividades formativas do CFAE e a articulação com os respetivos Agrupamentos/Escolas.

| Data | Reunião |
|-------------|----------------|
| 11/07/2019 | Ordinária |
| 23/01/2020 | Ordinária |
| 05/05/2020 | Ordinária |
| 09/06/2020 | Informal |
| 09/07/2020 | Ordinária |
| 18/01/2021 | Ordinária |
| 20/04/2021 | Ordinária |

IV. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório de atividades resume o trabalho desenvolvido que foi muito mais extenso do que os dados nele inseridos pode fazer perceber. Desde o primeiro momento que procuramos ativamente apoiar e encontrar soluções para os desafios encontrados. Foi um período de aprendizagem intenso, quer da equipa do próprio CFAE-PVVC, quer de todos os elementos da Comissão Pedagógica e dos parceiros.

A forma de funcionamento do Conselho de Diretores, caracterizada pela cooperação e empenho, contribuiu para o funcionamento do CFAE permitindo, desde o início, a agilização das mais diversas situações.

Os Representantes da Seção de Formação e monitorização foram promotores da ligação estreita entre o CFAE-PVVC e os Agrupamentos e Escolas associadas, sendo de destacar a celeridade na apresentação de respostas nas várias funções que lhes são acometidas, muitas vezes em contactos informais usando canais de comunicação que estabeleceram para além das reuniões.

A equipa do CFAE-PVVC permitiu superar as muitas dificuldades que surgiram e de forma coesa e dedicada e de interajuda conseguiu assegurar que as tarefas fossem concluídas da melhor forma.

É com satisfação que o CFAE-PVVC é parceiro próximo dos Municípios da Póvoa de Varzim e de Vila do Conde em diversas atividades desenvolvidas em conjunto.

O volume de ações de formação disponibilizado em relação ao número de inscritos permite afirmar que foi possível acautelar formações para todos os interessados.

Os maiores desafios que enfrentámos foram, sem dúvida, em primeiro lugar, conseguir implementar e acompanhar a AEDD no ano letivo 2019/2020, quer pela exigência dos procedimentos, quer pelo volume de Avaliados e Avaliadores Externos envolvidos (próximo dos mil). Foi necessário dedicar muito do tempo e atenção, desde o seu início até à conclusão, do Diretor do CFAE e da Representante AFC que pode ser estimado em muito perto de 50% das suas horas de trabalho no CFAE; um segundo desafio simultâneo foi implementar o plano de formação, que começou logo no início da pandemia e a sua concretização totalmente online.

O volume de informação processado pelo CFAE-PVVC é enorme e exige uma permanente atenção e disponibilidade da equipa. A gestão dos recursos humanos é essencial para o funcionamento do CFAE, tendo esta equipa dado o seu melhor para tal desiderato. Contudo, a

dimensão do território e o número de professores - a nível nacional, este CFAE é um dos que agrega maior número de escolas e docentes - constitui um desafio diário ao trabalho da equipa. Para que o CFAE-PVVC possa cumprir a sua função é fundamental assegurar os recursos humanos necessários, quer pela via do Representante AFC, do Embaixador do PTD e também pela disponibilização do crédito horário pelos Agrupamentos e Escolas associados para a designação de um assessor técnico-pedagógico.

A gestão e cruzamento de informação sobre os emails dos docentes ofereceu, no período de tempo em análise, o maior dos desafios. Na AEDD, em particular neste ano letivo, houve necessidade de verificar os emails dos Avaliadores Externos pois foram utilizados os emails que a DGAE nos forneceu e que são os registados no SIGHRE. Muitos desses emails são os pessoais e: (1) ou não são consultados assiduamente ou (2) os docentes não queriam usá-los para o serviço de observação de aulas. Acresce que os docentes para o Check-in receberam as informações pelos emails que os Agrupamentos e Escolas nos forneceram e ainda nas inscrições e nos registos de presenças os docentes usam outros emails. Daqui resultaram falhas na comunicação cuja resolução passa pela definição de um critério para utilização de um email único a ser usado em todas as áreas de funcionamento do CFAE.

Cada vez mais se torna necessário a construção de um website do CFAE-PVVC capaz de permitir a gestão destas e outras questões (Certificação, comunicação com o público, entre outras). Dado que foi e continua a ser opção do Diretor do CFAE-PVVC que todas as verbas disponíveis sejam integralmente utilizadas no pagamento breve aos formadores e outros prestadores de serviços, assim que o orçamento o permita deverá haver um investimento na criação de um website adequado às suas funções.

A bolsa de formadores do CFAE-PVVC conta, neste momento, com cerca de 100 registos; contudo, dada a dimensão do território, é essencial que em cada contexto dos AE/ES se proceda ao levantamento das disponibilidades de formadores e que surjam propostas de ações de formação para serem acreditadas pelo CCPFC. O trabalho de apoio à elaboração das ações foi feito ao longo destes dois anos letivos pelo CFAE-PVVC com alguns AE/ES mas ainda representam poucos exemplos que importa alargar e uma prática que deve ser consolidada a partir da dinâmica interna, dos interesses e necessidades contextuais e da identidade de cada AE/ES.

O trabalho no domínio da Autonomia e Flexibilidade Curricular foi ajustado às opções de cada AE/ES, tendo sido dirigido para os interesses manifestados – Cidadania, projetos de formação interna e avaliação pedagógica.

Ao concluir este primeiro ciclo de reflexão, é seguro afirmar os CFAE se viram confrontados com um volume de trabalho que há muito não existia. Repete-se que este CFAE é, em termos nacionais, um dos que conta com mais escolas e docentes, pelo que urge ponderar seriamente a capacidade da equipa em gerir as exigências de um território destas dimensões. A agilização destes processos deverá ser uma preocupação na planificação conjunta das atividades do CFAE-PVVC de imediato. Ainda assim, permitimo-nos concluir que a ação da equipa foi positiva, dado o volume significativo de formação desenvolvida e certificada, mesmo em difíceis condições de implementação que, a par da AEDD, foram concluídas com sucesso.

Com a normalização das atividades associadas à AEDD e crescente agilização dos processos, será possível desenvolver procedimentos eficazes noutros aspetos a que o CFAE é chamado a responder, nomeadamente o PTD e o Plano de Recuperação das Aprendizagens, do qual ainda não se sabe muitos pormenores. O papel do representante AFC será determinante no apoio às equipas, na reflexão interna e nos desafios formativos tendo em vista a eficácia das aprendizagens e o sucesso dos alunos.

Nestes tempos atípicos vividos entre de junho de 2019 a abril de 2021, caracterizados pela incerteza, pela complexidade e pelo distanciamento, consideramos que o trabalho do CFAE-PVVC será de consolidação, continuando no esforço de proximidade e estreitamento de relações não apenas com os diretores e os representantes para a formação, mas com cada uma das equipas educativas e com cada docente dos Agrupamentos e Escolas Associadas.