

Relatório de Atividades do CFAE-PVVC

2021/2022

Apresentado e Aprovado em Reunião do Conselho de Diretores de 25 de maio de 2023

ÍNDICE

| | |
|---|----|
| ÍNDICE..... | 2 |
| Índice de Tabelas..... | 3 |
| Índice de Figuras | 3 |
| INTRODUÇÃO | 4 |
| A. PLANO DE FORMAÇÃO..... | 6 |
| A.1. Ações Financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas | 6 |
| A.2. Ações não financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas | 11 |
| A.3. Ações de Curta Duração não financiadas pelo POCH – ACD..... | 12 |
| A.4 Avaliação dos Cursos e Oficinas de Formação pelos Formandos | 14 |
| A.5 Apresentação dos resultados..... | 15 |
| B. AVALIAÇÃO EXTERNA DO DESEMPENHO DOCENTE (AEDD)..... | 22 |
| B.1. AEDD do Ano Letivo 2021/2022..... | 22 |
| C. OUTRAS ATIVIDADES..... | 24 |
| C.1. Autonomia e Flexibilização Curricular..... | 24 |
| C.2. Projeto MAIA – Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação | 24 |
| C.3. Plano de Transição Digital | 26 |
| C.4 Plataforma Digital do CFAE-PVVC | 34 |
| C.5 Comissão Pedagógica | 38 |
| D. CONSIDERAÇÕES FINAIS | 39 |

Índice de Tabelas

| | |
|-----------------|----|
| Tabela 1 | 6 |
| Tabela 2 | 7 |
| Tabela 3 | 8 |
| Tabela 4 | 8 |
| Tabela 5 | 9 |
| Tabela 6 | 10 |
| Tabela 7 | 11 |
| Tabela 8 | 12 |
| Tabela 9 | 14 |
| Tabela 10 | 22 |
| Tabela 11 | 26 |
| Tabela 12 | 28 |
| Tabela 13 | 29 |
| Tabela 14 | 30 |
| Tabela 15 | 30 |
| Tabela 16 | 38 |
| Tabela 17 | 38 |

Índice de Figuras

| | |
|-----------------|----|
| Figura 1 | 15 |
| Figura 2 | 15 |
| Figura 3 | 16 |
| Figura 4 | 16 |
| Figura 5 | 17 |
| Figura 6 | 17 |
| Figura 7 | 18 |
| Figura 8 | 28 |
| Figura 9 | 31 |
| Figura 10 | 31 |
| Figura 11 | 32 |
| Figura 12 | 34 |
| Figura 13 | 35 |
| Figura 14 | 35 |
| Figura 15 | 35 |
| Figura 16 | 36 |
| Figura 17 | 36 |
| Figura 18 | 36 |
| Figura 19 | 37 |

INTRODUÇÃO

O presente relatório apresenta e reflete sobre as atividades do Centro de Formação da Associação de Escolas dos Concelhos da Póvoa de Varzim e de Vila do Conde (CFAE-PVVC) no período de 1 de maio de 2021 a 31 de dezembro de 2022.

A seleção deste período temporal é a sequência que resulta dos motivos já apresentados no relatório anterior¹ e o início da execução em maio de 2021 do Projeto POCH-04-5267-FSE-000925 que financia a formação desde 2021, com data de conclusão prevista para 2023.

O Plano de Formação do CFAE-PVVC inclui a candidatura financiada, bem como atividades formativas não financiadas pelo POCH. São ainda integradas neste relatório as atividades desenvolvidas no âmbito da Avaliação Externa de Desempenho Docente (AEDD), da Autonomia e Flexibilidade Curricular (AFC) e do Plano de Transição Digital (PTD).

No ano letivo 2021/2022² o CFAE-PVVC deixou de contar com a docente Alexandra Carneiro, e passou a ter o apoio de dois docentes: um a tempo integral, em mobilidade estatutária afeto à implementação da Autonomia e Flexibilidade Curricular (AFC) bem como ao apoio às atividades do CFAE, João Lima e outro docente com 50% do horário, na qualidade de Embaixador do Plano de Transição Digital, Mário Lima. Não havendo recurso ao crédito de horas das escolas associadas, como em anos anteriores.

A assistente técnica Gabriela Santos iniciou funções neste CFAE em setembro de 2021 e desde outubro de 2022 não está ao serviço.

Este relatório não é exaustivo e tem como objetivo principal apresentar uma visão global das atividades desenvolvidas ao longo do período em análise.

O presente relatório teve os contributos de Luís Fernandes, Diretor do CFAE-PVVC, João Lima, Assessor e Representante AFC e Mário Lima, Embaixador Digital.

¹ “A seleção deste período temporal resulta da data de tomada de posse do Diretor em 19 de junho de 2019 e o final da execução em 30 de abril de 2021 do Projeto POCH-04-5267-FSE-000800 que financiou a formação de 2019 a 2021.”

² No ano letivo 2019/2020 o CFAE-PVVC contou com o apoio de dois docentes, que foram reconduzidos no ano letivo 2020/2021: um assessor com 50% do horário para apoio às atividades do CFAE-PVVC com recurso ao crédito horário cedido pelas escolas associadas; outro docente a tempo integral, em mobilidade estatutária afeta à implementação da Autonomia e Flexibilidade Curricular (AFC) bem como ao apoio às atividades do CFAE.

A. PLANO DE FORMAÇÃO

O Plano de Formação³ executado entre 1 de maio de 2021 e 31 de dezembro de 2022 está dividido em três pontos: A.1 Ações financiadas pelo POCH; A.2 Ações não financiadas pelo POCH e A.3 Ações de Curta Duração. As ações foram exclusivamente para pessoal docente.

Apresentamos na Tabela 1 o quadro resumo de todas as atividades formativas⁴.

Tabela 1

Quadro Resumo de todas as atividades formativas

| | Total de Horas de formação | Número de Turmas | Número de Formandos Certificados |
|-------------------------------------|----------------------------|------------------|----------------------------------|
| A.1 Ações Financiadas pelo POCH | 3720 | 86 | 1192 |
| A.2 Ações não Financiadas pelo POCH | 470 | 19 | 220 |
| A.3 Ações de Curta Duração | 194 | 48 | 1412 |
| Total | 4384 | 153 | 2824 |

Para se perceber a dimensão do volume de formação efetuado desde junho de 2019 até dezembro de 2022, os totais ascendem a 6.468 horas de formação ministradas, 274 turmas constituídas e 6.665 certificados emitidos.

A.1. Ações Financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas

No Relatório de Atividades do CFAE-PVVC de 2021⁵ foram apresentados os dados de execução financeira do Projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000054⁶ havendo naquela data um valor a receber que foi pago pelo POCH em 21.01.2021, ficando desta forma concluído.

O Projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000800 referente ao período 2019 a 2020 foi executado de 04.01.2019 a 30.04.2021. Todas as despesas com o projeto foram integralmente liquidadas e o

³ O relatório de atividades do CFAE-PVVC anterior foi aprovado em reunião da Comissão Pedagógica de 8 de julho de 2021 e englobou os dados da formação de junho de 2019 a 30 de abril de 2021.

⁴ Para comparação conferir dados do relatório de 2021 (inclui ações de junho de 2019 a abril de 2021): A1 – 993 horas, Turmas 31 e 543 Certificados; A2 – 872 horas, Turmas 30 e 514 Certificados; A3 - 219 horas, 60 Turmas e 2714 Certificados. Totais: 2.084 horas, 121 Turmas e 3841 Certificados.

⁵ Ver Nota de Rodapé 3

⁶ O Projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000054 referente ao período 2017 a 2018, executado de 02.05.2017 a 23.05.2019, teve um montante aprovado de 77.658,60€ e do qual resultou um saldo orçamental de 7.964,44€ recebido em 21.01.2022.

saldo final foi pago pelo POCH em 18.01.2023, o qual não está refletido nas tabelas seguintes, por estas apenas conterem verbas recebidas e pagas até 31 de dezembro de 2022.

Em 28 de outubro de 2022 foi submetida uma nova candidatura para o plano de formação relativo ao Aviso de Abertura POCH-I4-2022-02⁷ na área de “Recuperar Incluindo”; “Capacitar para Avaliar” e “Recuperar com a Matemática”. Foram propostas 28 turmas de acordo com o plano aprovado pelo Conselho de Diretores.

Em outubro de 2022 foram iniciadas 4 das turmas da área “Recuperar com a Matemática”

Tabela 2

Quadro Resumo do Financiamento do POCH

| Projeto do POCH | Período de execução | Montante inicial aprovado | Receitas do POCH |
|-------------------------|---------------------|--------------------------------|------------------------|
| POCH-04-5267-FSE-000054 | 2017 a 2018 | | 7.964,44€ ⁸ |
| POCH-04-5267-FSE-000800 | 2019 a 2021 | 148.891,06€. | 49.341,86€ |
| POCH-04-5267-FSE-000925 | 2021 a 2022 | 300.437,26€ | 70.844,96€ |
| | Totais | 449.328,32€ | 128.151,26€ |
| | | | |
| | | Saldo transitado em 31.12.2022 | 24.512,12€ |

O Projeto em curso n.º POCH-04-5267-FSE-000925 referente ao período 2021 a 2023 está em execução, tendo sido recebidas as verbas detalhadas no quadro seguinte. A despesas assumidas com a execução do projeto no ano de 2022 foram pagas até 31.12.2022.

⁷ Foi aprovado o Projeto n.º POCH-04-52i4-FSE-000051 em 10 de janeiro de 2023, no montante global aprovado de 72.631,85€

⁸ O Projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000054 referente ao período 2017 a 2018, executado de 02.05.2017 a 23.05.2019, teve um montante aprovado de 77.658,60€ e do qual resultou um saldo orçamental de 7.964,44€ recebido em 21.01.2022.

Tabela 3

Quadro Resumo do Financiamento do projeto n.º POCH-04-5267-FSE-000925

| Tipo de pagamento | Valor | Data |
|-----------------------|------------|------------|
| Adiantamento 1 (2021) | 10.725,61 | 16.07.2021 |
| Adiantamento 2 (2022) | 18.386,76€ | 03.02.2022 |
| Reembolso 1 (2021) | 41.732,59 | 17.10.2022 |

A execução do Plano de Formação financiado 2021-2022 foi integralmente destinado à Transição Digital de acordo com as orientações da DGE e do Aviso de Abertura da candidatura ao financiamento pelo POCH.

A candidatura teve de assegurar as ações de Capacitação Digital de Docentes para os três níveis previstos, que deveriam totalizar 80% do total da candidatura, cabendo aos restantes 20%, ações da iniciativa do CFAE-PVVC.

O Diretor do CFAE-PVVC elaborou a proposta de plano tendo por base os resultados do Check-in respondido pelos docentes das escolas associadas. Assim, das 134 turmas planificadas (75% de Capacitação Digital de Docentes e 25% de outras ações) procedeu-se a uma distribuição percentual aproximada às percentagens de níveis de Check-in atribuídos

Tabela 4

Quadro Resumo das turmas propostas

| | Respostas | Ações de Formação (turmas) |
|---------------------------------|-----------|----------------------------|
| Check-in Nível 1 | 28,8% | 28 |
| Check-in Nível 2 | 63,6% | 65 |
| Check-in Nível 3 | 7,6% | 7 |
| Outras Ações na área do digital | | 34 |
| Total de ações | | 134 |

A candidatura submetida foi aprovada a 100%.

Foram indicados 12 formadores das escolas associadas para fazerem a Formação de Formadores de modo a assegurar o funcionamento das turmas necessárias. Posteriormente foram adicionados mais 4 formadores.

O procedimento para a as inscrições (Tabela 5):

Tabela 5 Tabela 6 Tabela 7

Fases de abertura de inscrições

| Período de abertura | | Notas | Registos de Inscrição |
|---------------------|-------------------------------------|---|-----------------------|
| 1.ª Fase | 22 a 27 de fevereiro de 2021 | Esta fase serviu para aferir o interesse dos docentes nas ações propostas | 843 |
| 2.ª Fase | 5 a 17 de maio de 2021 | Nesta fase, com a calendarização já definida foram confirmadas as inscrições e as vagas ainda disponíveis | 57 |
| 3.ª Fase | 15 de dezembro de 2021 a 26.06.2022 | Nesta fase, serviu para confirmar inscrições prévias, novas inscrições e preenchimento de vagas disponíveis | 605 |
| 4.ª Fase | 11 de julho a 8 de novembro de 2022 | Nesta fase, serviu para confirmar inscrições prévias, novas inscrições e preenchimento de vagas disponíveis | 359 |

Além das fases para todos os docentes, as inscrições para outras ações de iniciativa interna dos Agrupamentos e Escolas associados e de outros parceiros também decorreram com recurso ao Microsoft Forms.

A aplicação usada para registo das inscrições (Microsoft Forms) apesar de ser funcional para as inscrições, revelou-se menos adequada para a seleção e constituição das turmas dada a multiplicidade de procedimentos que implica o tratamento de grandes volumes de dados. A nova plataforma de gestão do CFAE-PVVC entrou a funcionamento público em 16 de novembro de 2022⁹, data a partir da qual todas as inscrições passaram a ser feitas aí.

Para agilizar o processo foram carregados 1.100 registos de inscrição já existentes para a nova plataforma.

Foram concretizadas 86 turmas, 3720 horas num total de 1192 formandos certificados (Tabela 3).

⁹ Conferir ponto C.4 deste Relatório. A plataforma entrou em funcionamento apenas interno em 23 de outubro de 2022.

Tabela 8*Ações de formação concretizadas*

| Data | Designação | Modalidade | Duração | Participantes certificados | Turmas |
|------------------------------|--|---------------------------------|----------------|-----------------------------------|---------------|
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Capacitação Digital de Docentes – Nível 1 | Oficina | 1250 | 327 | 25 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Capacitação Digital de Docentes – Nível 2 | Oficina | 1600 | 471 | 32 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Capacitação Digital de Docentes – Nível 3 | Oficina | 200 | 56 | 4 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Aprender a ensinar com as novas tecnologias – Produção e partilha de conteúdos didáticos | Curso 206A, B, C | 75 | 42 | 3 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | A Sala de Aula Virtual com as ferramentas Google for Education | Curso 207A, B | 50 | 29 | 2 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Aprender com dispositivos móveis – cenários inovadores de aprendizagem (nível de iniciação) | Oficina 210 | 50 | 8 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Aprender com dispositivos móveis: a integração da Biblioteca Escolar como recurso pedagógico. | Curso 212A | 25 | 12 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Cidadania Digital nas escolas e nas bibliotecas escolares | Curso 216 | 15 | 6 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Edição e Formatação de Documentos - Microsoft Word - Nível Avançado | Curso 219A | 25 | 9 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | LMS Classroom – o b-learning no ensino do 3º ciclo e secundário | Curso 221A, B | 50 | 33 | 2 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Microsoft 365 - para Educação O ambiente de trabalho moderno no processo de ensino-aprendizagem digital | Curso 223A, B, C, D, E, F, G, H | 200 | 115 | 8 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Novos Cenários de Inovação Pedagógica no 1.º Ciclo do Ensino Básico: Pedagogia, Tecnologia e Espaços de Aprendizagem | Oficina 225 | 50 | 12 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Uso de ferramentas da WEB 2.0 no enriquecimento do trabalho educativo do professor em sala de aula | Curso 234 | 25 | 12 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Gamificação na educação e no ensino | Curso 220A | 25 | 11 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Modelação e impressão 3D | Curso 224A | 25 | 12 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Plataformas Interativas de Aprendizagem através de Metodologias Ativas | Curso 230A | 30 | 13 | 1 |
| maio 2021 a dezembro de 2022 | Recursos digitais na intervenção com alunos com necessidades específicas | Curso 237A | 25 | 24 | 1 |
| Totais | | | 3720 | 1192 | 86 |

Em resultado da execução das turmas inferior ao planeado, foi necessário proceder ao Pedido de Alteração do projeto, submetido em 23.11.2022, com redução de turmas para 121, das 134 iniciais.

A.2. Ações não financiadas pelo POCH – Cursos e Oficinas

Por iniciativa dos Agrupamentos e Escolas Associados e de outros parceiros foram desenvolvidas ações de formação contínua nas modalidades de Curso num total de 19 turmas, 470 horas e 220 formandos certificados (Tabela 4).

Tabela 9

Ações de formação não financiadas concretizadas

| Data | AE/ES | Designação | Modalidade | Duração em horas | Participantes certificados | Turmas |
|-------------------------------------|--|---|------------------------|------------------|----------------------------|-----------|
| maio a junho de 2021 | Câmara Municipal da Póvoa de Varzim - PVPV | Avaliação e promoção das competências de leitura e de escrita | Curso 174 | 15 | 7 | 1 |
| junho a julho de 2021 | CFAE-PVVC | Mentorias - Caminhos percorridos e a percorrer | Círculo de Estudos 181 | 18 | 9 | 1 |
| julho de 2021 | AE D. Afonso Sanches | Aprender a Ensinar com Disciplina | Curso 183 | 25 | 10 | 1 |
| abril a junho de 2021 | AE D. Afonso Sanches | Didática de Língua Estrangeira I: Interação oral em sala de aula | Curso 184 | 30 | 8 | 1 |
| dezembro de 2020 a julho de 2021 | Rede de Bibliotecas Escolares | Bibliotecas escolares em linha | Curso 185A, B | 50 | 18 | 2 |
| março a julho de 2021 | CFAE-PVVC | Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas | Curso 186 | 25 | 33 | 1 |
| maio a julho de 2021 | AE Aver-o-Mar | Autonomia e Flexibilidade curricular, interculturalidade, inclusão e cidadania | Curso 187 | 25 | 8 | 1 |
| Setembro de 2021 | ES Rocha Peixoto | Desporto Escolar - Diferentes processos, o mesmo objetivo | Curso 300 | 25 | 12 | 1 |
| Novembro de 2021 a junho de 2022 | Rede Bibliotecas Escolares | Bibliotecas escolares: serviço de referência | Curso 303A e 303B | 50 | 16 | 2 |
| outubro a novembro de 2022 | Rede Bibliotecas Escolares | Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas: Contributos da biblioteca escolar | Curso 304 | 25 | 11 | 1 |
| Janeiro a maio de 2022 | AE D. Afonso Sanches | Práticas Colaborativas na Didática das Línguas Estrangeiras III | Oficina 317 | 30 | 9 | 1 |
| Janeiro a março e maio a junho 2022 | AE Aver-o-Mar | Trabalho Experimental em Física e Química no 1.º Ciclo | Curso 320A e 320B | 52 | 17 | 2 |
| Setembro de 2022 | ES José Régio | Excelência e Inovação Pedagógica - Autoavaliação e Melhoria | Curso 326 | 25 | 7 | 1 |
| Fevereiro de 2022 | Rede de Bibliotecas Escolares | Correntes em Rede III | Curso 329 | 50 | 36 | 2 |
| Setembro 2022 | AE D. Carlos Pinto Ferreira | Tecnologias e Instrumentos digitais para fins pedagógicos | Curso 336 | 25 | 19 | 1 |
| Totais | | | | 470 | 220 | 19 |

A.3. Ações de Curta Duração não financiadas pelo POCH – ACD

As Ações de Curta Duração da iniciativa dos Agrupamentos e Escolas do CFAE e de vários parceiros resultaram na realização de 48 ACD com 194 horas de formação, totalizando 1412 participantes certificados (Tabela 5).

Tabela 10

ACD não financiadas concretizadas

| Data | Proponente | Designação | Duração em horas | Participantes certificados |
|------------|---|--|------------------|----------------------------|
| 09/06/2021 | Câmara Municipal de Vila do Conde - OCTANTE | Dificuldades de aprendizagem (180) | 3 | 8 |
| 27/01/2021 | Mentes Empreendedoras e CFAE-PVVC | Oriënta-te. Workshop 1 (188) | 3 | 6 |
| 10/02/2021 | Mentes Empreendedoras e CFAE-PVVC | Oriënta-te. Workshop 2 (189) | 3 | 5 |
| 03/03/2021 | Mentes Empreendedoras e CFAE-PVVC | Oriënta-te. Workshop 3 (190) | 3 | 4 |
| 15/09/2021 | AE D. Pedro IV | Metodologia de Projeto – Incluir Agora (301) | 6 | 31 |
| 08/09/2021 | Câmara Municipal da Póvoa de Varzim e CFAE-PVVC | Jornadas Escola do Presente, Abordagens do Futuro (302) | 4 | 98 |
| 04/11/2021 | Câmara Municipal da Póvoa de Varzim - PVPV | Ser criativo na sala de aula (305) | 3 | 60 |
| 11/10/2021 | Câmara Municipal da Póvoa de Varzim - PVPV | Matemática Criativa (306) | 3 | 25 |
| 28/10/2021 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa (Professores) Temática 1 (308) | 4 | 20 |
| 28/10/2021 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa (Professores) Temática 2 (309) | 4 | 20 |
| 18/11/2021 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Formação de Formadores SBV-DAE para Professores "SBV/DAE - Escola INEM" Temática 3 (310) | 4 | 20 |
| 18/11/2021 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Formação de Formadores SBV-DAE para Professores "SBV/DAE - Escola INEM" Temática 4 (311) | 4 | 20 |
| 09/10/2021 | AE Aver-o-Mar | VI Jornadas Educativas e Interculturais (312) | 3 | 66 |
| 27/10/2021 | AE D. Pedro IV | Metodologia de Projeto – Incluir Agora - Parte II (313) | 6 | 7 |
| 03/11/2021 | AE Cego do Maio | Ténis em ação. A minha Escola tem Ténis (314) | 3 | 5 |
| 15/09/2021 | AE Dr. Carlos Pinto Ferreira | Avaliação da Fluência da Leitura (315) | 3 | 17 |
| 12/11/2021 | AE D. Pedro IV | Desenvolvimento da Linguagem – Questões Práticas (316) | 3 | 14 |
| 17/11/2021 | AE Aver-o-Mar | Comunidades Ciganas – Abordagens de intervenção (318) | 4 | 19 |
| 24/11/2021 | ES José Régio | A Aula Integral. Aprender e ensinar sem esforço. (319) | 3 | 26 |
| 11/12/2021 | AE Aver-o-Mar | Multilinguismo: práticas na sala de aula (321) | 3 | 27 |
| 15/12/2021 | AE Aver-o-Mar | Formação Gestão Curricular na Interculturalidade (322) | 3 | 18 |
| 22/12/2021 | AE Aver-o-Mar | Multiplier Event "S.W.I.T.C.H Lifestyles KA201-048151 - Student Wellbeing through Innovation To Create Healthy Lifestyles" (324) | 3 | 23 |
| 05/01/2022 | CFAE-PVVC | Sessão de Esclarecimento AEDD Ciclo 2021/2022 (323) | 3 | 135 |
| 09/02/2022 | ES José Régio | Novo Modelo EFQM 2020 – aplicações práticas (325) | 6 | 12 |

| Data | Proponente | Designação | Duração em horas | Participantes certificados |
|--------------|--|---|------------------|----------------------------|
| 18/03/2022 | Programa de Educação Estética e Artística (PEEA) | Programa de Educação Estética e Artística (327) | 3 | 11 |
| 22/02/2022 | CDI Portugal | Estratégias inovadoras de aprendizagem com recurso à tecnologia: acompanhamento e partilha de boas práticas no programa Apps for Good (328) | 4 | 54 |
| 04/07/2022 | AE D. Pedro IV | O Boccia na Escola (330) | 4 | 7 |
| 21/04/2022 | Ana Carla Araújo Campos | Projeto EUPANTEC - partilha de experiências (331) | 3 | 3 |
| 10/05/2022 | Diretor do CFAE-PVVC | Projeto de Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) (332) | 3 | 53 |
| 03/05/2022 | AE Aver-o-Mar | Conceito/filosofia Ubuntu: o papel dos professores (333) | 6 | 18 |
| 15/07/2022 | AE D. Pedro IV | Aprendizagens essenciais de Matemática – conhecer / refletir / operacionalizar (338) | 3 | 17 |
| 21/06/2022 | CFAE-PVVC Câmara Municipal de Vila do Conde | O Estado da Tecnologia da Educação e as Metodologias Ativas (334) | 3 | 30 |
| 09/09/2022 | Câmara Municipal da Póvoa de Varzim e CFAE-PVVC | Jornadas Educativas Precisamos de salas de Aula no Séc. XXI (339) | 5 | 192 |
| 17/07/2022 | AE Cego do Maio | Avaliação Pedagógica em contexto de Autonomia e Flexibilidade Curricular (340) | 3 | 35 |
| 14/09/2022 | AE Aver-o-Mar | EMAEI Atuações Organizacionais e Pedagógicas (358) | 3 | 48 |
| Várias /2022 | ACES Póvoa de Varzim e Vila do Conde | Saúde Mental em Meio Escolar (337B, 337C, 337E) | 12 | 27 |
| 8/10/2022 | AE Frei João | Orientação sexual e identidade de género e as suas implicações em contexto escolar. (359) | 4 | 27 |
| 6/10/2022 | Centro Ciência Viva de Vila do Conde | Ciclo de palestras - Diversidades (360) | 6 | 4 |
| 8/11/2022 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa (Professores) Temática 1 (365) | 3 | 18 |
| 8/11/2022 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa (Professores) Temática 2 (366) | 4 | 18 |
| 23/11/2022 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Formação de Formadores SBV-DAE para Professores "SBV/DAE - Escola INEM" Temática 3 (367) | 4 | 16 |
| 23/11/2022 | INEM/DGE/CFAE-PVVC | Formação de Formadores SBV-DAE para Professores "SBV/DAE - Escola INEM" Temática 4 (368) | 4 | 16 |
| 12/11/2022 | AE Frei João | Acolhimento da diversidade em contexto escolar (370) | 5 | 18 |
| 12/11/2022 | Câmara Municipal de Vila do Conde | A atividade lúdica ao ar livre para crianças nas primeiras idades. Que ensino/treino? (374) | 3 | 29 |
| 18/11/2022 | CDI Portugal (Apps for Good) | Estratégias inovadoras de aprendizagem com recurso à tecnologia: o programa Apps for Good (376A, 376B, 376C) | 16 | 30 |
| 6/12/2022 | AE Rates | Educação Inclusiva: Estratégias lúdico - pedagógicas (377) | 3 | 45 |
| 17/11/2022 | AE D. Pedro IV | Ciência VIVA com Matemática Ativa (378) | 3 | 10 |
| Total | | | 194 | 1412 |

A.4 Avaliação dos Cursos e Oficinas de Formação pelos Formandos

O Questionário de Avaliação da Formação, respondido anonimamente pelos Formandos de cada ação, integra o respetivo dossier pedagógico de todas as ações de formação nas modalidades de Curso e Oficina de Formação (financiadas e não financiadas) (Tabela 6).

Este questionário contém 7 questões de resposta fechada e 1 de resposta aberta.

A escala utilizada é: **1** - insuficiente, **2** – regular, **3** – bom, **4** – muito bom e **5** – excelente.

Tabela 11

Avaliação das ações

| Área | Questão e Respostas fechadas |
|-------------------------|---|
| Planificação | 1.A ação de formação respondeu: <ul style="list-style-type: none">– Às prioridades formativas definidas no Plano de Formação da sua Escola/Agrupamento– Às suas necessidades formativas– Ambas as anteriores |
| Organização | 2.Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Atendimento– Disponibilidade– Informação/divulgação– Calendarização da ação– Espaço de realização |
| Execução | 3.Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Os objetivos propostos foram atingidos– Os conteúdos foram pertinentes– As metodologias foram adequadas– A interação dos formandos foi colaborativa– A modalidade da formação está ajustada aos objetivos |
| Relevância | 4.A ação realizada contribuiu para... Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Adquirir/Aprofundar conhecimentos científicos– Adquirir/Aprofundar conhecimentos pedagógico-didáticos– Desenvolver/Melhorar métodos e técnicas de trabalho– Refletir sobre as práticas profissionais– Melhorar positivamente atividade profissional |
| Repercussão | 5.A ação realizada terá impacto... Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Na melhoria do desenvolvimento profissional docente– Na melhoria do ensino/aprendizagem– Na melhoria dos resultados escolares– Na melhoria organizacional da sala de aula– Na melhoria organizacional da Escola |
| Avaliação global | 6.Sobre o(s) formador(es)... Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– Revela competência científica– Utiliza linguagem clara e rigorosa– Manifesta capacidade de diálogo e adaptação ao grupo de formandos– Explicita devidamente os critérios de avaliação– Organiza adequadamente a formação |
| | 7.Assinale no quadro o valor que considere mais adequado à avaliação dos itens referidos: <ul style="list-style-type: none">– A ação foi... |
| | 8.Apreciação descritiva da ação - Pergunta aberta (observações e sugestões sobre aspetos organizativos e assuntos/conteúdos abordados e/ou a abordar, nesta e em futuras ações que possa sugerir, seriam de grande interesse e utilidade) |

A.5 Apresentação dos resultados

Figura 1

Questão 1. **Planificação** - A ação de formação respondeu:

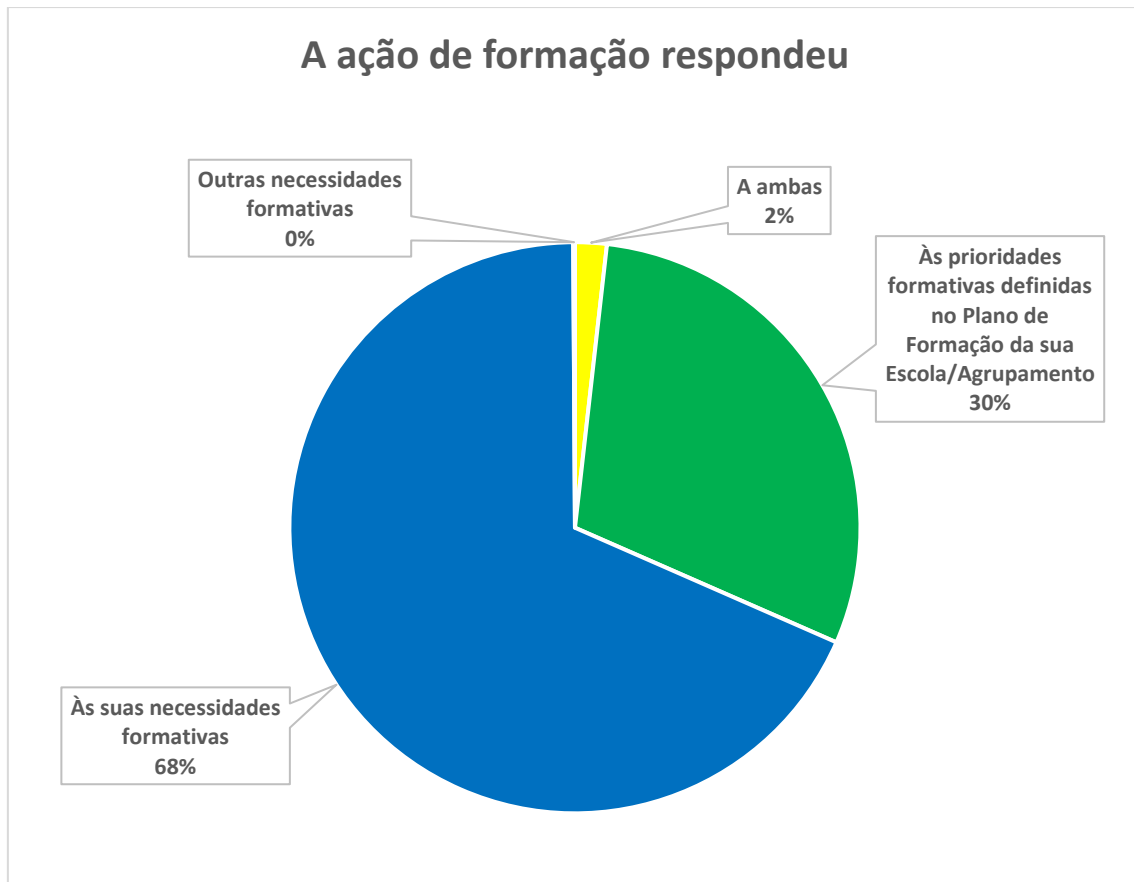


Figura 2

Questão 2. **Organização**

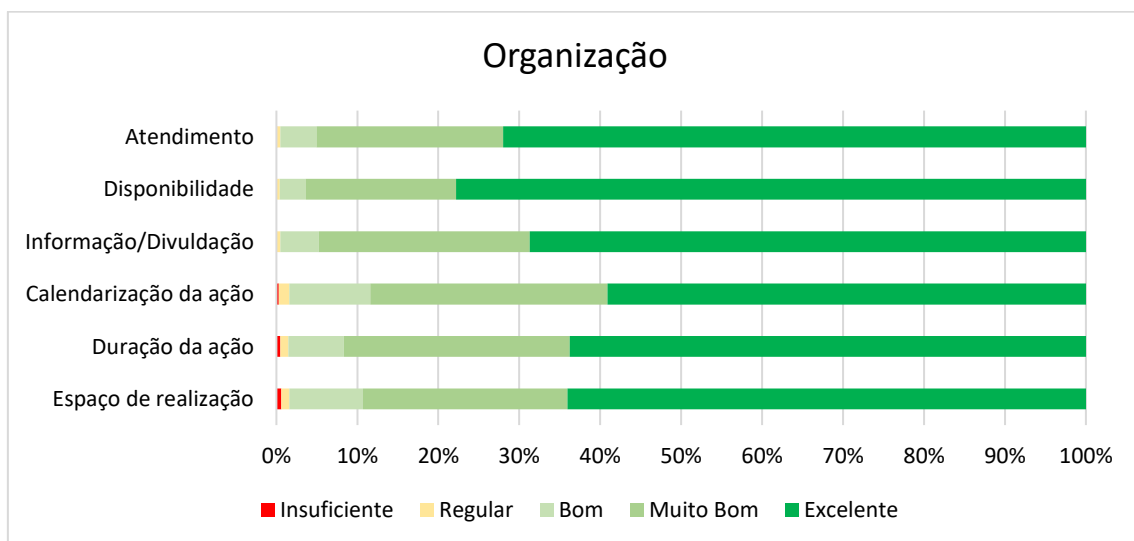


Figura 3

Questão 3. Execução

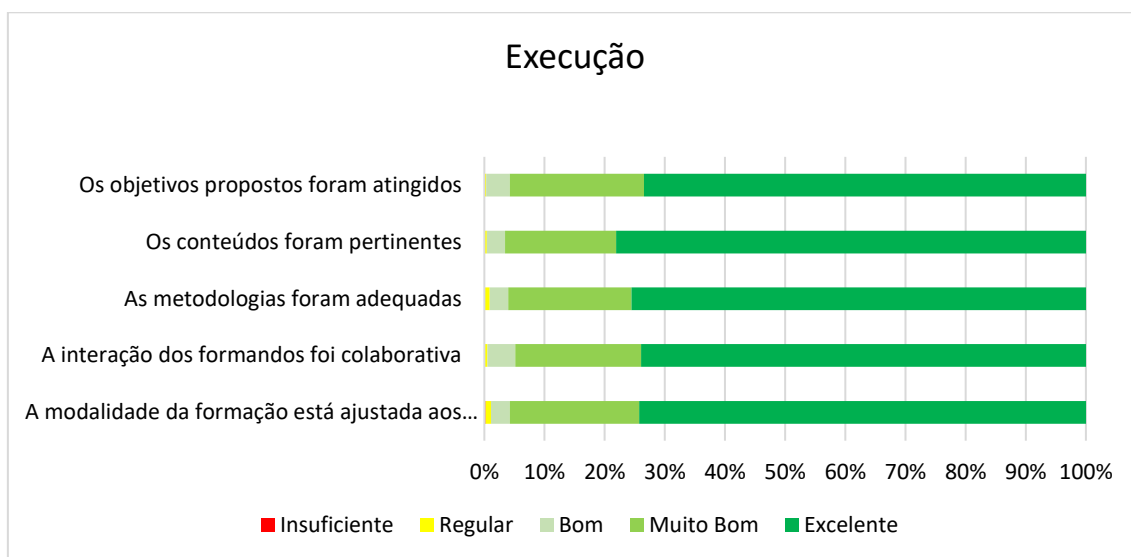


Figura 4

Questão 4. Relevância - A ação realizada contribuiu para...

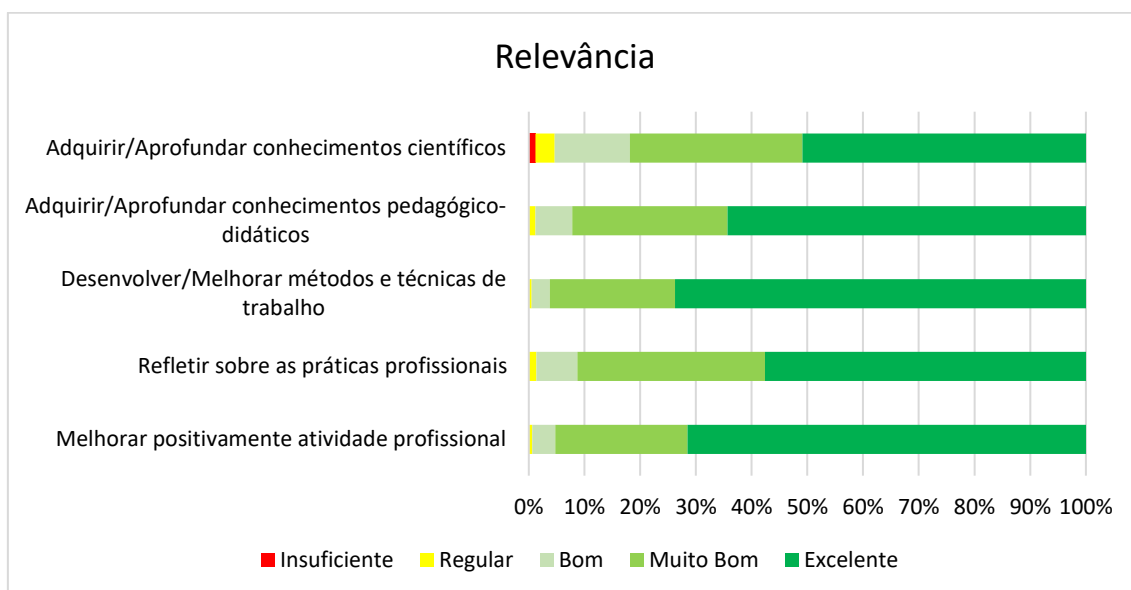


Figura 5

Questão 5. Repercussão - A ação realizada terá impacto...A

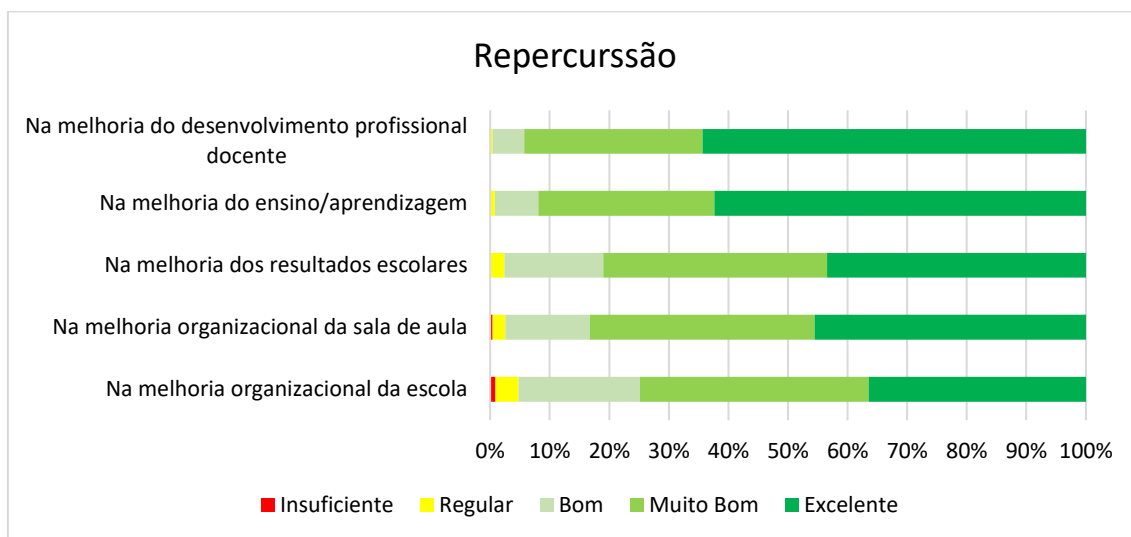


Figura 6

Questão 6. Avaliação global - Sobre o(s) formador(es)...

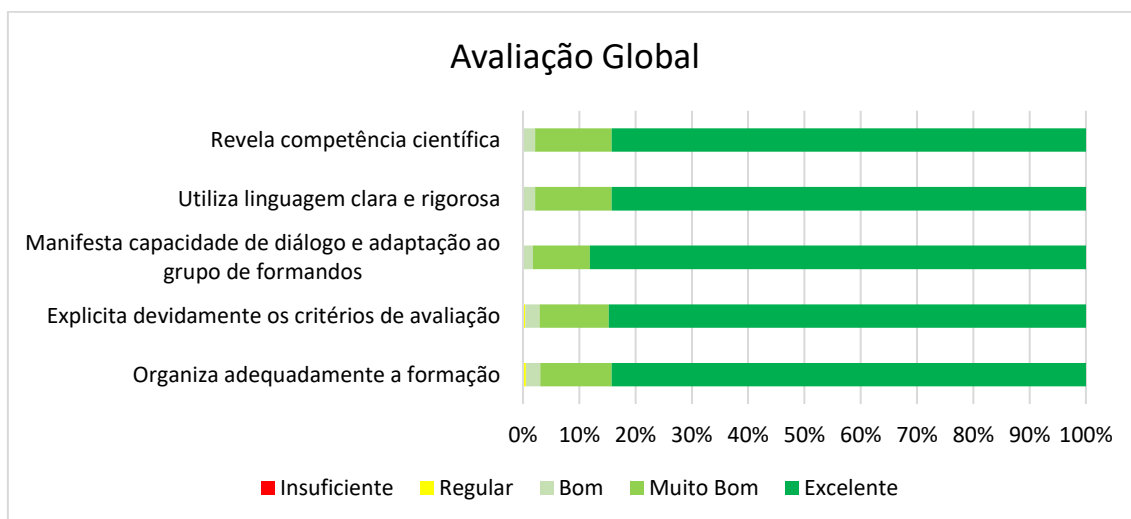
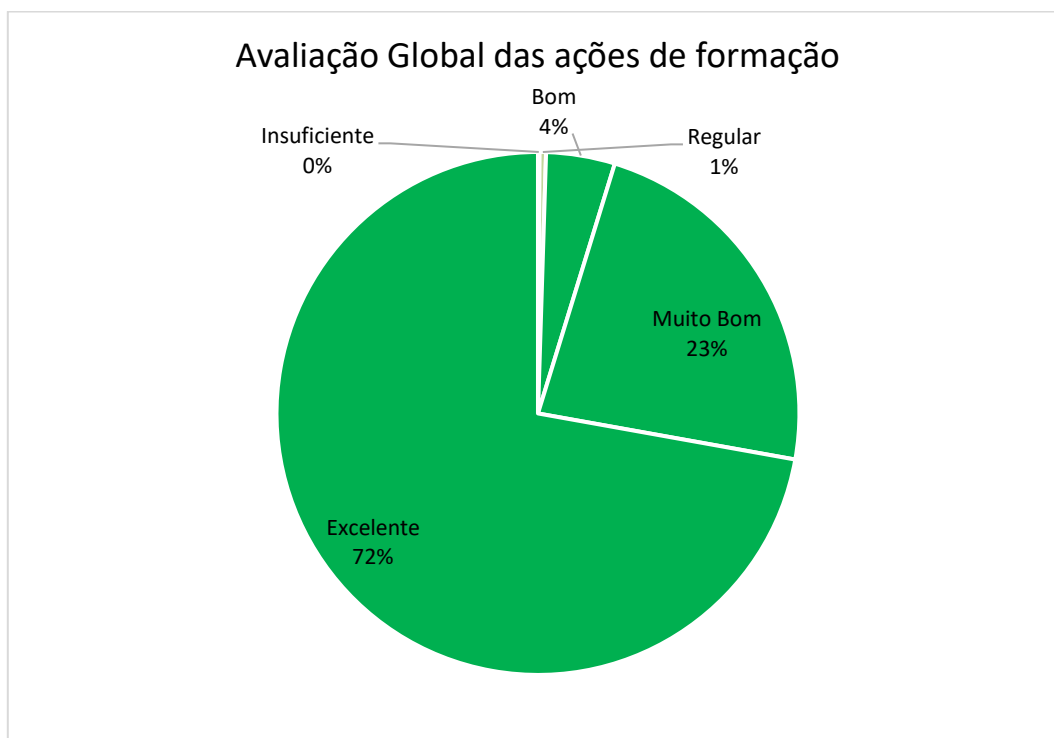


Figura 7

Questão 7. **Avaliação global** – Sobre a ação...



A média das avaliações das ações pelos formandos corresponde a 4,7¹⁰ valores na escala de 1 a 5, correspondendo à menção de Excelente.

Questão 8. **Apreciação descritiva da ação** - Pergunta aberta (observações e sugestões sobre aspetos organizativos e assuntos/conteúdos abordados e/ou a abordar, nesta e em futuras ações que possa sugerir, seriam de grande interesse e utilidade).

Cerca de metade dos Formandos registam comentários. Desses, alguns são pouco informativos (“Nada a referir”) ou genéricos (“Gostei muito”). Dos restantes, procurou-se fazer uma leitura categorizada relativamente a:

Ação - Tema e conteúdo:

“A ação de formação correspondeu muito positivamente às minhas expectativas e ser-me-á muito útil para a minha atuação pedagógica.”

¹⁰ No relatório anterior a média de avaliações das ações pelos formandos foi de 4,5.

“Os conteúdos abordados foram muito pertinentes, mas considero que era necessário um pouco mais de tempo para os exercitar.”

“Ter descoberto que sou capaz de produzir conteúdo digital, nomeadamente mediante as ferramentas digitais, e recorrer a esse conteúdo para lecionar uma determinada aula, revestiu-se de uma grande relevância para mim.”

Capacidade científica e pedagógica do formador:

“Nesta descoberta, bem como nas restantes aprendizagens decorrentes desta ação, destaco o mérito e a competência da formadora que sempre revelou muita empatia com os formandos.”

“Excelente formador pois revelou muita sensibilidade e conhecimento nas abordagens e estratégias selecionadas.”

“Foi, sem dúvida, uma formação de excelência, pertinente e urgente, aliada a formador, também ele de excelência.”

Opções metodológicas e estratégias didáticas:

“Uma excelente ação de formação, bem organizada. Conteúdo de interesse em futuras formações será a exploração do excel em termos estatísticos, por exemplo.”

“Considero que a ação foi muito bem planeada e operacionalizada. O formador mostrou uma indiscutível competência no domínio formativo em causa. A interação entre formador/formandos foi muito positiva, atendendo a limitações colocadas pelo modelo não presencial.”

“Destaco a qualidade e empenho da nossa formadora e o ambiente de entreajuda revelado pelos colegas desta turma. Sugestão: Manter a formadora e a turma de formandos para a próxima sessão de capacitação Nível III.”

Relevância pessoal: - momento temporal de realização/conveniência da modalidade

“A Ação decorreu num espaço agradável, onde foi possível trabalhar sem dificuldades: bem iluminada, com mesas e cadeiras adequadas e acesso a tomadas. O formador foi a pessoa certa para a formação agora concluída. Embora a ação tenha sido longa e de carácter generalista correspondeu às expectativas.”

“O facto de ter sido presencial também foi muito positivo. Tive a possibilidade de me manter totalmente focada nos conteúdos de cada sessão, explorar e criar recursos, aproveitando assim todo o tempo útil da ação para desenvolver os trabalhos propostos.”

Relevância pessoal: - impacto no desenvolvimento profissional (conhecimento e práticas)

“A formação foi excelente e excedeu as expectativas.”

“A ação de formação permitiu sensibilizar, aprofundar, experimentar para a vasta funcionalidade no mundo das tecnologias. Permitiu-nos consciencializar para os variadíssimos recursos que o mundo digital nos oferece e com os quais podemos enriquecer e simplificar a nossa vida profissional! É sempre benéfico aprender, partilhar e utilizar novas possibilidades no ensino! Obrigada”

“Foi extremamente interessante aprender a manusear alguns programas, que do ponto de vista pedagógico, didático e metodológico têm um enorme potencial. Foi, de igual forma, interessante o ensino através da descoberta, a concretização de tarefas pela descoberta em tutoriais. E esta forma de aprender em muito contribuiu para a reflexão da nossa prática docente.”

CFAE: - gestão da oferta formativa

“As sessões foram globalmente bastante positivas. Estruturalmente foi um pouco cansativo, na duração por sessão, ao fim de um dia de trabalho docente. Julgo que estas formações - capacitações digitais poderiam estar no nosso horário não letivo (como as horas de produção de materiais) e presencialmente nas escolas de cada docente.”

“Considero que o trabalho realizado nas várias sessões da formação foi bastante positivo. Progredi e atingi os objetivos a que me propus. Com o conhecimento adquirido enriqueci o processo ensino-aprendizagem, aliando o potencial do digital ao contexto da sala de aula.”

CFAE: - organização interna e logística

“Apenas registo que a ação foi excelente a todos os níveis, quer na organização por parte do Centro de formação quer pelos formados. Das melhores ações que fiz até ao momento.”

“Apesar de termos duas sessões por semana, o formador é muito acessível, competente e profissional. Foi fundamental para as sessões decorrerem sem monotonia.

Claro que com esta carga horária tínhamos que trabalhar mais para termos os resultados em sala de aula e dúvidas para as sessões seguintes.”

As escolas poderão aproveitar os comentários para avaliar internamente a qualidade da articulação entre a identificação das necessidades formativas e o planeamento estratégico dos respetivos planos de formação e o efeito (imediato e diferido) que a formação provoca na mudança das práticas docentes em favor das aprendizagens dinâmicas de sala de aula e no fomento do trabalho colaborativo docente.

B. AVALIAÇÃO EXTERNA DO DESEMPENHO DOCENTE (AEDD)

De acordo com a legislação em vigor, uma das atividades inerentes aos CFAE diz respeito à avaliação externa de desempenho do pessoal docente (AEDD). Neste sentido foram desenvolvidos todos os mecanismos para a concretização desta tarefa, nomeadamente: receção dos requerimentos para a observação de aulas; atualização da Bolsa de Avaliadores Externos; calendarização da Observação de Aulas; afetação do avaliado ao avaliador externo e apoio aos avaliadores e avaliados e monitorização da implementação da avaliação externa.

B.1. AEDD do Ano Letivo 2021/2022

A Avaliação Externa do Desempenho Docente do ano letivo 2021/2022 teve início em janeiro de 2022 e conclusão em junho de 2022 (Tabela 7).

Tabela 12

Avaliação Externa do Desempenho Docente 2021/2022

| | |
|--|-------------------|
| Requerimentos de Observação de Aulas registados | 113 ¹¹ |
| Avaliados com Observação de Aulas | 99 ¹² |
| Avaliadores Externos indicados pelos Diretores (outubro de 2021) | 643 ¹³ |

O CFAE-PVVC, nos emails enviados aos avaliados e avaliadores externos, incluiu os procedimentos e prazos definidos para conclusão das Observações de Aulas.

A exigência dos ciclos anteriores, comprovada pelos números, permitiu sistematizar procedimentos, eliminando alguns constrangimentos que interferiam na eficácia do trabalho dos avaliadores e do CFAE, tendo resultado na elaboração e atualização do Roteiro de Procedimentos em reunião do Conselho de Diretores e que foi uma mais-valia na orientação de todos os passos da Observação de Aulas.

Com o objetivo de apoiar os Avaliadores Externos e os Avaliados o CFAE-PVVC promoveu uma Ação de Curta Duração online com duas temáticas diferenciadas: *Análise e explicação do Roteiro de Procedimentos* e *Parâmetros científicos e pedagógicos na observação de aulas*, sendo esta

¹¹ 456 Requerimentos registados em 2019/2020 e 170 em 2020/2021

¹² 433 Docentes com observação de aulas em 2019/2020 e 158 em 2020/2021. Somando os três anos letivos totalizaram 660 docentes com observação de aulas.

¹³ 373 Avaliadores Externos Disponíveis em 2019/2020 e 660 em 2020/2021

temática orientada pelo Doutor Eusébio André. Inscreveram-se 152 docentes e 135 participaram foram certificados.

Continuou partilhada a pasta online, acessível a avaliadores externos e avaliados com toda documentação relativa ao processo.

C. OUTRAS ATIVIDADES

C.1. Autonomia e Flexibilidade Curricular

No início do ano letivo 2021/2022 foram sendo disponibilizadas aos diretores de Escolas/Agrupamentos, bem como aos “formadores MAIA” todas as informações / convites / divulgação de atividades provenientes quer da equipa Central-AFC; quer da equipa Regional – AFC. Em 2021/2022, o CFAE-PVVC passou a integrar a equipa AFC da Zona 3; Santo Tirso e Valongo.

Ao longo de 2021/2022, foi dado apoio aos professores na conceção, organização e dinamização de ações de formação que respondessem aos interesses identificados nos contextos. Realizaram-se ACD temáticas a pedido das Escolas/Agrupamentos.

O trabalho com a Equipa Regional foi realizado na sua totalidade, nomeadamente na participação de reuniões alargadas e de “microrrede” quer em regime presencial, quer em regime à distância.

No ano letivo 2021/2022, como foi referido anteriormente a representação AFC referente ao CFAE-PVVC passou a integrar a Zona 3, organizando-se como equipa – AFC/Z3; esta associação resultou profícua pelas várias reuniões de trabalho e pelos encontros temáticos promovidos. Dado o número de escolas da região, para estes encontros temáticos foram convidados professores de todas as escolas, mas apenas com funções de coordenação associados ao tema. O território Póvoa de Varzim/Vila do Conde teve sempre participação ativa nestes momentos de reflexão e partilha, pela voz de diferentes professores/escolas

A Equipa Regional durante 2021/2022 retomou a organização periódica de reuniões de trabalho e outras de partilha que foram importantes para a compreensão plena das funções do representante AFC no território.

C.2. Projeto MAIA – Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação

O Projeto MAIA materializa uma política, enquadrada no contexto da Autonomia e Flexibilidade Curricular, que visa melhorar as práticas pedagógicas das escolas e dos seus professores no domínio da avaliação e, conseqüentemente, as aprendizagens dos alunos e tem um tempo previsto de duração de três anos (conforme página DGE). A primeira etapa foi a formação específica para formadores (setembro e outubro 2019). No caso do CFAE-PVVC, as formadoras são as docentes Alexandra Carneiro e a docente Arlete Gomes.

Em 10 de maio de 2022 realizada uma Ação de Curta Duração, em formato online, sobre o Projeto de Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica tendo sido alargada a todos os docentes das doze UO que compõem o CFAE-PVVC. Na ACD estiveram presentes 28 docentes das mais variadas escolas, tendo, ainda, sido apresentado o testemunho do Agrupamento de Escolas de Aver-o-Mar através da participação do seu Diretor.

C.3. Plano de Transição Digital

A implementação do plano de formação do Plano de Transição Digital decorreu de acordo com as orientações emanadas pela Direção Geral de Educação. A Tabela 9 mostra a calendarização das várias ações desenvolvidas.

Tabela 13

Ações desenvolvidas pelo Embaixador Digital no âmbito do PTD

| Data | Ação desenvolvida no âmbito do PTD |
|----------------------------|--|
| março a julho 2021 | Formação das Equipas de Desenvolvimento Digital |
| Abril 2021 | Preparação da fase de formação maio/julho de 2021 |
| Maio 2021 | Início da fase de formação maio/julho 2021 |
| Julho 2021 | Preparação da fase de formação setembro/dezembro de 2021 |
| Setembro 2021 | Preparação e Participação nas jornadas educativas da Póvoa de Varzim |
| Setembro de 2021 | Participação como orador e divulgação do ciclo “Uma Escola com Olhos no Futuro”, promovida pela Microsoft em articulação com a DGE. |
| Novembro 2021 | Seminário DGE para os ED “Capacitação Digital das Escolas: Apoio e Monitorização do trabalho em curso”. |
| Dezembro 2021 | Preparação da fase de formação janeiro/abril de 2022 |
| Março de 2022 | Preparação da fase de formação maio/julho de 2022 |
| Abril de 2022 | Coorganização e participação nas Jornadas Educativas de Vila do Conde “O Estado da Tecnologia e as Metodologias Ativas” |
| Maio de 2022 | Preparação da fase de formação setembro/dezembro de 2022 |
| Setembro de 2022 | Coorganização das Jornadas Educativas da Póvoa de Varzim 2022 “Precisamos de salas de aula no século XXI?” |
| Setembro de 2022 | Participação na rede de colaboração de ED pertencentes aos CFAE do Barcelos e Esposende, Alto Cávado e Vila Nova de Famalicão e desenvolvimento de atividades conjuntas. |
| Outubro a dezembro de 2022 | Implementação da Plataforma de Gestão da Formação do CFAE-PVVC. |
| Novembro de 2022 | Seminário DGE para os ED “Capacitação Digital das Escolas, Agir para Transformar” |
| Outubro e novembro de 2022 | Participação no MOOC <i>Beyond Networking: School-to-School Mentoring for Digital Innovation</i> da <i>European Schoolnet</i> . |

| Data | Ação desenvolvida no âmbito do PTD |
|----------------------------------|---|
| Ao longo do ano | Reuniões de articulação com as EDD |
| Ao longo do ano | Atualização de dados na Plataforma de Monitorização CDE |
| Ao longo do ano | Manutenção das páginas das redes sociais do CFAE-PVVC |
| Ao longo do ano | Manutenção do website do CFAE-PVVC |
| Ao longo do ano | Divulgação dos eventos, iniciativas e projetos da DGE e ERTE no website e redes sociais do CFAE-PVVC |
| Ao longo do ano | Recolha e envio direcionado às escolas de oportunidades de candidatura a projetos de âmbito Nacional e Internacional. |
| Setembro/ Dezembro/ Março. | Gestão da formação CDD (Planificação, divulgação, inscrições, criação de turmas e articulação com os formadores). |
| | |

O Plano de Transição Digital iniciou-se com a indicação de 6 formadores PTD por parte dos AE/ENA. Estes formadores foram indicados à DGE como formadores PTD e iniciaram a formação de formadores em outubro de 2020.

Em novembro foi recebido o despacho de nomeação do Embaixador PTD para este CFAE. No final de 2020 iniciou-se a formação de Capacitação e Acompanhamento da Transição Digital das Escolas, dirigido aos Diretores dos CFAE e aos Embaixadores PTD.

No início de 2021, reunimos com diretores das AE/ENA informando-os do início do processo de respostas ao *Check-in* e solicitando a sua participação ativa na divulgação da iniciativa. Seguiu-se o pedido de dados dos docentes de todas as escolas pertencentes ao CFAE e a posterior codificação das suas identidades. A 8 de janeiro de 2021 deu-se início à fase de envio dos códigos, do link de acesso ao *Check-in* e do respetivo tutorial para todos os docentes dos AE/ENA pertencentes a este CFAE. A Tabela 10 mostra os resultados do inquérito *Check-in* na primeira e segunda fase de respostas e os resultados do CFAE - PVVC.

Tabela 14

Resultados do inquérito Check-in

| Respostas ao Check-in | 1ª Fase | 2ª Fase |
|-----------------------|---------|---------|
| | 1298 | 211 |
| TOTAL | 1409 | 79,5% |
| NS/NR | 363 | 20,5% |
| TOTAIS | 1772 | 100% |

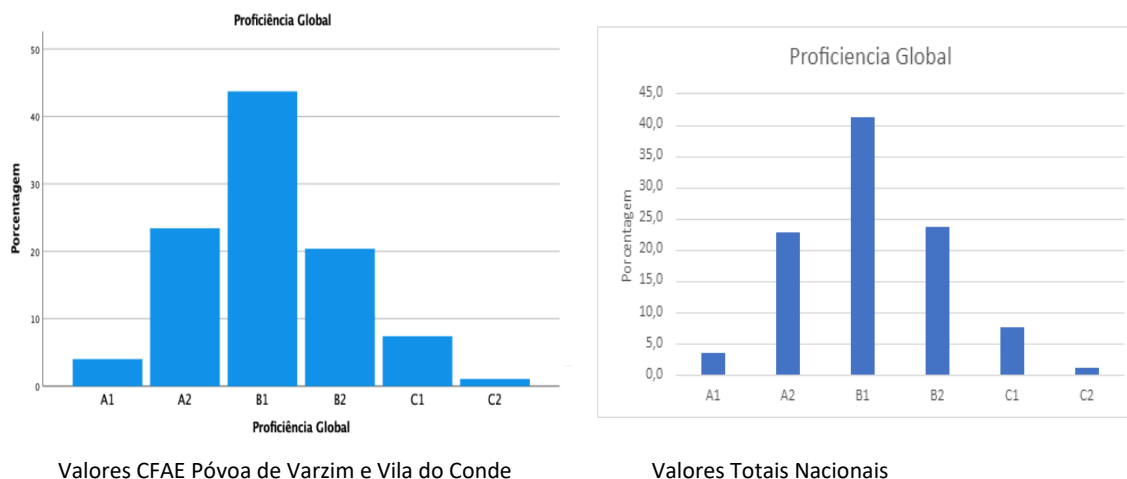
Resultados das duas fases do Check-in CFAE Póvoa de Varzim e Vila do conde

| Nível Obtido | Número | Percentagem |
|--------------|--------|-------------|
| Nível 1 | 382 | 27,1% |
| Nível 2 | 910 | 64,5% |
| Nível 3 | 117 | 8,4% |

Os resultados do *Check-in* espelham quase exatamente os valores obtidos a nível nacional, como se pode verificar na Figura 8.

Figura 8

Resultados do inquérito Check-in



As classificações de proficiência digital obtidas foram enviadas individualmente a todos os docentes e a estatística por escola remetida para os respetivos AE/ENA. A segunda fase de resposta ao Check-in foi iniciada a 19 de fevereiro de 2021, tendo sido enviados os emails aos professores, como na primeira fase, a 12 de fevereiro de 2021.

Depois de apuradas todas as respostas procedeu-se à planificação do Plano de Formação de Capacitação Digital do Professores.

Realizou-se a formação das equipas responsáveis pelo Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas (PADDE) com conclusão em 15 de julho de 2021.

A partir dos dados do Check-in foi elaborado o plano das ações Capacitação Digital de Docentes para os três níveis, apresentada em sede de candidatura (POCH-04-5267-FSE-000925).

Na candidatura ao POCH, submetida em janeiro de 2021, foram apenas considerados os dados da 1.ª fase de resposta e feita uma projeção para os não respondentes (Tabela 11).

Tabela 15

Planeamento de ações de formação PTD

| | Níveis | Docentes/Respostas | % |
|-----------------|-----------------------|--------------------|-------|
| | Nível 1 | 341 | 28,8% |
| | Nível 2 | 754 | 63,6% |
| | Nível 3 | 90 | 7,6% |
| | Total Respostas | 1185 | 100% |
| | Total Códigos Gerados | 1772 | 100% |
| | Respostas em Falta | 587 | 33,1 |
| Projeção | Nível 1 | 169 | 28,8% |
| | Nível 2 | 373 | 63,6% |
| | Nível 3 | 45 | 7,6% |

Deste modo, as turmas para cada um dos níveis foram definidas em termos percentuais dos três níveis de respostas no Check-in. A distribuição das turmas pelas diversas fases foi adequada ao número de Formadores disponíveis na data de início (a saber 8 formadores aos quais se juntaram mais 4 em maio de 2021 e, mais tarde, são indicados mais 4 formadores) cabendo a cada um 2 turmas por fase. Tendo por referência as orientações da DGE para a implementação do PTD deu-se primazia às turmas de Nível 1 para que estes docentes tivessem a formação o mais cedo possível (Tabela 12).

Tabela 16

Número de turmas CDD por fase

O número de turmas foi ainda definido para cobrir a totalidade de docentes do CFAE-PVVC tendo em conta um número mínimo admissível e um número máximo permitido. Assim, com o plano

| Fases | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----------------|----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Calendário | | Mai-Jul 2021 | Set-Dez 2021 | Jan-Abr 2022 | Mai-Jul 2022 | Set-Dez 2022 | Jan-Abr 2023 |
| Início | | 03/05/2021 | 01/09/2021 | 03/01/2022 | 02/05/2022 | 01/09/2022 | 02/01/2023 |
| Fim | | 30/07/2021 | 31/12/2021 | 29/04/2022 | 29/07/2022 | 30/12/2022 | 29/04/2023 |
| Nível Turmas | | | | | | | |
| N1 | 28 | 11 | 9 | 7 | 1 | 0 | 0 |
| N2 | 65 | 5 | 7 | 8 | 14 | 15 | 16 |
| N3 | 7 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| | | 100 | 16 | 16 | 16 | 17 | 17 |
| | | | | | | | 18 |

definido é possível assegurar vagas para o universo dos docentes identificados pelos Agrupamentos e Escolas Associados (Tabela 13).

Tabela 17

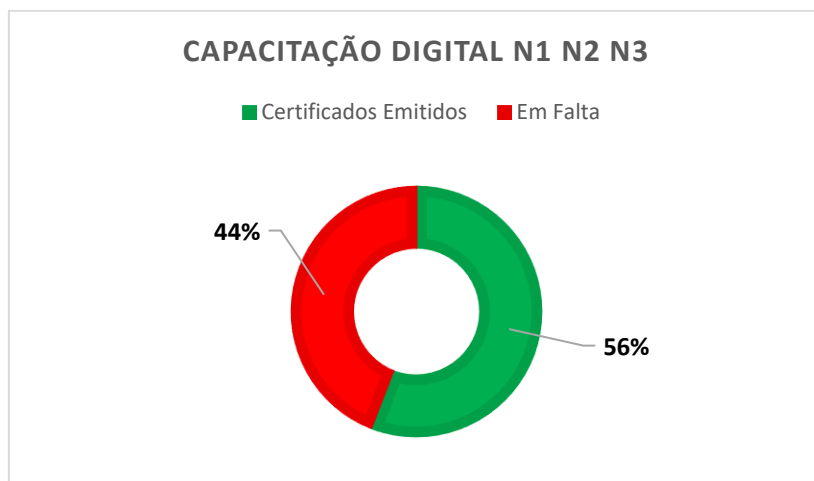
Número de vagas disponibilizado

| Turmas | Número vagas para Formandos | | | Total de Docentes |
|---------|-----------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------|
| | Mínimo 6 por turma | Adequado 15 por turma | Máximo 20 por turma | |
| (N1) 28 | 168 | 420 | 560 | 510 |
| (N2) 65 | 390 | 975 | 1300 | 1127 |
| (N3) 7 | 42 | 105 | 140 | 135 |
| 100 | 600 | 1500 | 2000 | 1772 |

No que diz respeito ao cumprimento das metas estabelecidas para a formação PTD, verifica-se que estão certificados, até 31 de dezembro de 2022, 56% dos formandos previstos em todos os níveis de capacitação digital de docentes, como se constata na Figura 9.

Figura 9

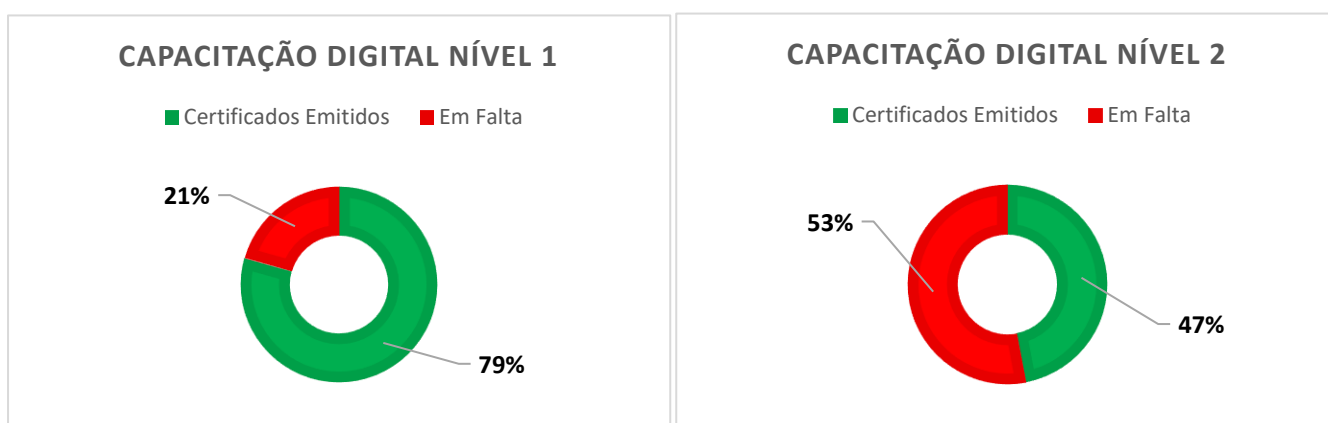
CDD nível 1, 2 e 3

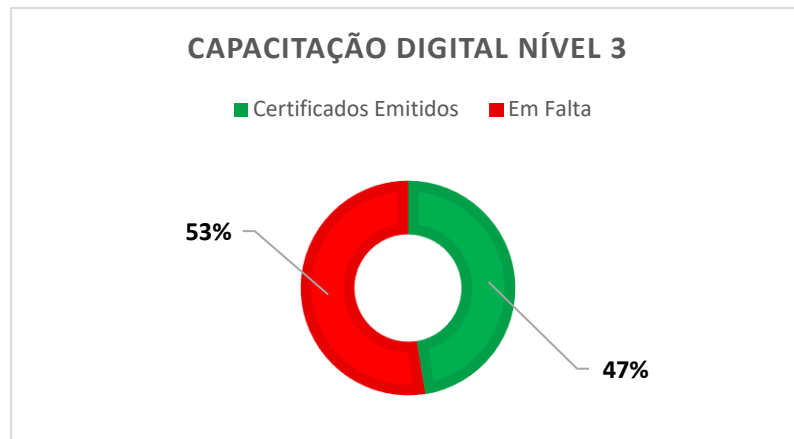


Ao desagregar os dados por nível de Capacitação Digital de Docentes verifica-se que no nível 1 a taxa de execução é de 79%, no nível 2 é de 47% e no nível 3 é de 47% (Figura 10).

Figura 10

CDD por nível

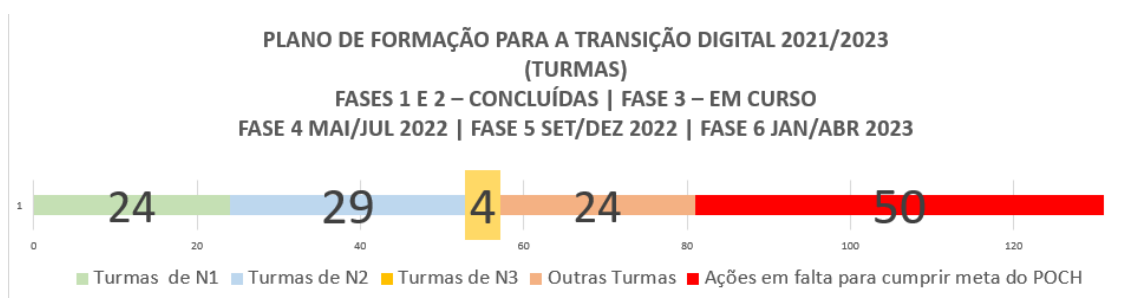




No que diz respeito ao cumprimento do número de turmas previstas para o Plano de Formação do PTD, verifica-se que apesar da intensa atividade de formativa até ao momento, ainda faltam executar 50 turmas (Figura 11)

Figura 11

Turmas executadas/por executar PTD, por nível



Ao longo deste período de implementação do Plano de Transição Digital (maio de 2021 a dezembro de 2022), o Embaixador Digital em colaboração com a equipa do CFAE-PVVC dinamizou várias atividades, conforme apresentado na Tabela 9 do relatório. Estas atividades incluem reuniões com as EDD para apoio à implementação e monitorização do PADDE nas escolas, colaboração na construção do plano de formação PTD, apoio aos formadores e formandos, participação em reuniões periódicas com a DGE e eventos por esta dinamizados, bem como a participação em encontros nacionais e regionais de partilha de experiências e trabalho conjunto dos ED.

O Embaixador Digital colaborou em nome do CFAE-PVVC na organização e realização de encontros online e participou em eventos educativos como o Encontro de EDD: Partilha de Experiências de Capacitação Digital das Escolas, promovido pelos Centros de Formação do Alto

Cávado, Barcelos e Esposende e Vila Nova de Famalicão. Além disso, participou como orador e divulgou o ciclo "Uma Escola com Olhos no Futuro", promovido pela Microsoft em articulação com a DGE, e coorganizou e participou nas Jornadas Educativas de Vila do Conde "O Estado da Tecnologia e as Metodologias Ativas". Coorganizou as Jornadas Educativas da Póvoa de Varzim 2022 "Precisamos de salas de aula no século XXI?" e participou no MOOC Beyond Networking: School-to-School Mentoring for Digital Innovation da European Schoolnet.

O Embaixador Digital e a equipa do CFAE-PVVC geriram a formação CDD, incluindo a planificação, divulgação, inscrições, criação de turmas e articulação com os formadores. Além disso, colaborou na preparação das fases de formação e atualização de dados na Plataforma de Monitorização CDE, manutenção das páginas das redes sociais e do website do CFAE-PVVC, bem como na divulgação de eventos, iniciativas e projetos da DGE e ERTE no website e redes sociais do CFAE-PVVC. O Embaixador Digital também recolheu e enviou oportunidades de candidatura a projetos de âmbito nacional e internacional para as escolas.

Ao longo deste período de implementação do Plano de Transição Digital, desenvolveram-se várias atividades para dinamizar a transição digital nas escolas, incluindo a colaboração na construção do plano de formação PTD, o apoio aos formadores e formandos, a participação em eventos nacionais e regionais de partilha de experiências, a coorganização de jornadas educativas e a gestão da formação CDD. Além disso, o Embaixador Digital reuniu com as EDD, dando apoio à implementação e monitorização do PADDE nas escolas, e participou em redes de colaboração com outros CFAE, promovendo atividades conjuntas. A manutenção das páginas das redes sociais do CFAE-PVVC e a divulgação dos eventos e projetos da DGE e ERTE também foram importantes para promover a transição digital nas escolas. Em suma, o trabalho do Embaixador Digital e da equipa do CFAE-PVVC foi importante para apoiar as escolas na sua transição digital e na promoção de uma educação mais adequada às necessidades do século XXI.

C.4 Plataforma Digital do CFAE-PVVC

O CFAE-PVVC utilizou, desde julho de 2019, a plataforma Microsoft Office 365 para a gestão da área administrativa e de desenvolvimento da formação e em outubro de 2022 foi adquirida uma plataforma específica para a gestão administrativa (<https://cfaepvvc.webprodesign.pt>).

A primeira reunião com os técnicos da empresa foi realizada a 13 de outubro de 2022 e depois das configurações iniciais, foi possível dar os primeiros passos no dia 23 de outubro.

Foi inserido todo o plano de formação para 2023 e carregados cerca de 1100 utilizadores. Em 16 de novembro foi aberta a plataforma ao público.

Só foi possível fazer este trabalho num mês com a enorme dedicação do Assessor do CFAE João Lima e do Embaixador Digital Mário Lima, numa verdadeira maratona de inúmeras horas.

A plataforma permite uma melhor gestão e funcionamento do CFAE-PVVC, com impacto muito positivo na agilização de procedimento e eficácia nas tarefas.

Continuou a utilização do Microsoft TEAMS para a gestão pedagógica das ações.

Não se pretende fazer um registo exaustivo de todas as atividades, mas antes conhecer essa informação, pelo que se apresentam alguns gráficos exemplificativos.

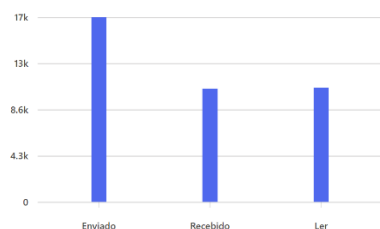
Figura 12

Atividade de email

Atividade de e-mail

27.8K atividades ▲ 126.6%

Número de ações de receção e envio ao longo do período de tempo selecionado



O email é o principal meio de comunicação do CFAE-PVVC com todos os AE/ENA associados e representa um volume de atividade muito significativo.

Os dados recolhidos nos últimos 180 dias (agosto de 2022 a fevereiro de 2023) mostram o total de 27.800 emails enviados e recebidos (Figura 12).

Processar esta quantidade de informação requer um enorme esforço/tempo por parte da equipa do CFAE-PVVC com muitas horas dedicadas a ler e a responder às solicitações.

Figura 13

Ficheiros armazenados

O arquivo de ficheiros é distribuído pelo OneDrive e SharePoint de acordo com a aplicação que estiver a ser utilizada.

A par da gestão dos emails, os dados de armazenamento de ficheiros somam o total de 62.800 ficheiros arquivados, ocupando mais 149 GB de espaço, desde julho de 2019 (Figura 13).

Ficheiros do OneDrive

62.8K ficheiros armazenados ▲

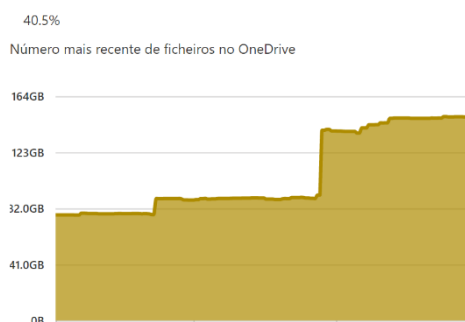


Figura 14

Ficheiros no Sharepoint

Ficheiros do SharePoint

59.0K ficheiros armazenados ▲

24.7%

Número mais recente de ficheiros no SharePoint

A todos os ficheiros referidos, somam-se os arquivados no SharePoint que ascendem a 59.000 ficheiros (Figura 14).

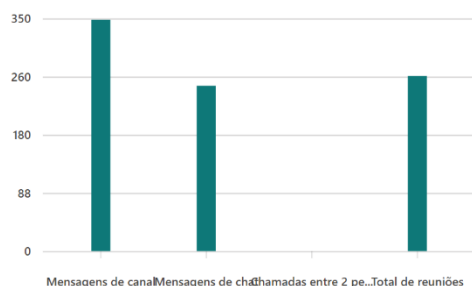
Assim, o CFAE-PVVC tem um total de 59.000 ficheiros arquivados na nuvem, permanentemente acessíveis a partir de qualquer dispositivo.

Figura 15

Atividade no Microsoft Teams

865 atividades ▼ 19.9%

Número total de atividades do Teams durante o período de tempo selecionado



O Teams é a aplicação utilizada para desenvolvimento e funcionamento da maioria das atividades formativas (note-se que algumas ações de formação de iniciativa interna dos AE/ENA decorrem nas próprias plataformas) e de equipas do CFAE-PVVC.

Nos últimos 180 dias foram realizadas 865 reuniões/sessões de equipas/turmas, incluindo ações de formação (Figura 15).

Figura 16

Atividade no Microsoft Forms



O Forms foi utilizado essencialmente para recolha de inscrições, registo de presenças nas sessões e para avaliação das ações pelos formandos.

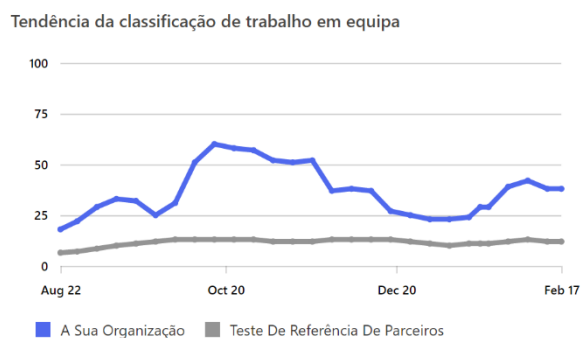
Desde o início da sua utilização (julho de 2019) já foram criados mais de 500 formulários.

Nos últimos seis meses foram criados 162 com 2.500 respostas registadas (Figura 16). A diminuição da interação com o Microsoft Forms, nos últimos meses, deve-se à migração destes processos para a nova plataforma de gestão da formação.

Figura 17

Nível de atividade no Office 365 do CFAE

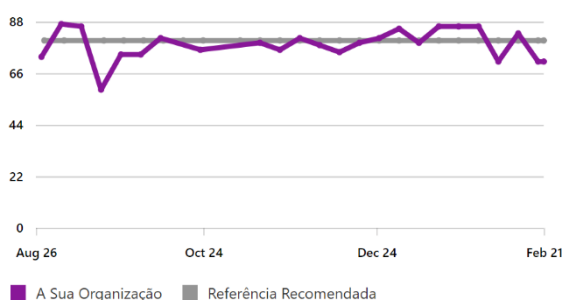
Um dado interessante é a comparação entre o trabalho em áreas partilhadas que os utilizadores da plataforma do CFAE-PVVC estão a desenvolver com a linha de referência da Microsoft.



Com a comparação estabelecida percebemos que o trabalho desenvolvido em aplicações partilhadas é superior à média dos utilizadores de referência recolhidos (Figura 17).

Figura 18

Conetividade da Rede



A conetividade da rede de internet causa alguns constrangimentos na utilização das plataformas digitais. Com a instalação de um novo acesso à internet exclusivo para o CFAE, este melhorou significativamente em relação ao relatório anterior.

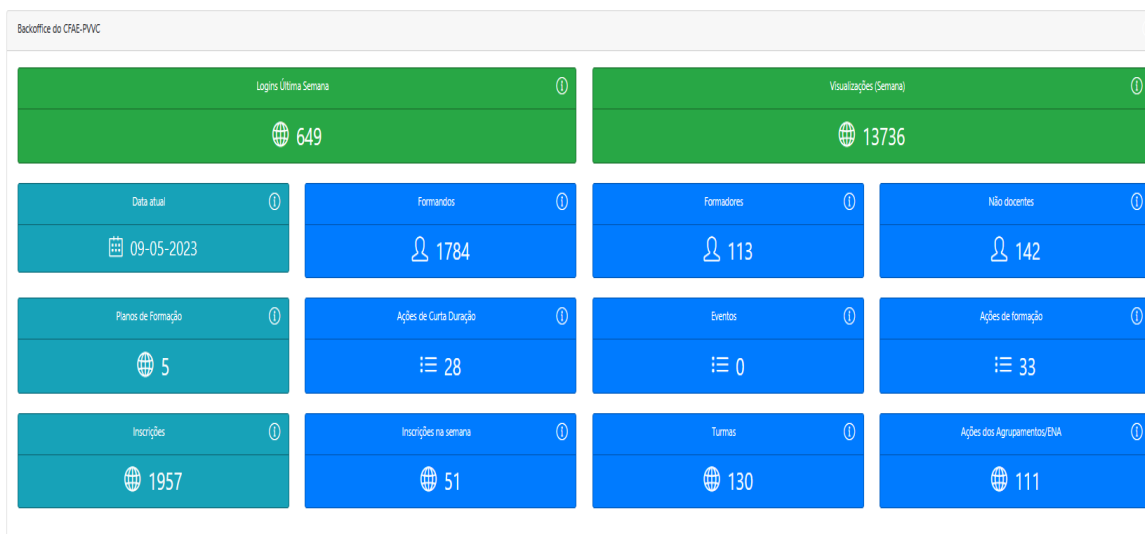


(Para efeito meramente comparativo apresentamos o gráfico do relatório anterior, relativo ao período de dezembro de 2020 a junho de 2021).

Com a entrada em funcionamento, em outubro de 2022, da nova Plataforma de Gestão da Formação, podemos ter acesso a outros dados muito mais completos e atualizados em tempo real. Neste momento (dados recolhidos a 09.05.2023), estão registados 2039 utilizadores na plataforma: 1784 formandos e 113 formadores e 142 não docentes. Estão a decorrer 5 planos de formação, 33 ações de formação e 28 ACD (Figura 19).

Figura 19

Painel de Controlo da Plataforma de Gestão da Formação



C.5 Comissão Pedagógica

O Conselho de Diretores reuniu sempre que foi necessário. As reuniões e decisões foram agilizadas com contactos informais tendo havido sempre um trabalho de grande proximidade e apoio mútuo (Tabela 14).

Tabela 18

Reuniões do Conselho de Diretores

| Data | Reunião |
|-------------|----------------|
| 07/06/2021 | Extraordinária |
| 08/07/2021 | Ordinária |
| 09/12/2021 | Ordinária |
| 31/03/2022 | Ordinária |
| 14/06/2022 | Ordinária |
| 29/09/2022 | Ordinária |

A Secção de Formação e Monitorização reuniu para acompanhar a elaboração dos planos de formação, bem como em toda dinâmica das atividades formativas do CFAE e a articulação com os respetivos Agrupamentos/Escolas (Tabela 15).

Tabela 19

Reuniões da Secção de Formação

| Data | Reunião |
|-------------|----------------|
| 20/04/2021 | Ordinária |
| 13/07/2021 | Ordinária |
| 21/09/2021 | Ordinária |
| 05/04/2022 | Extraordinária |
| 28/06/2022 | Ordinária |
| 27/09/2022 | Ordinária |

D. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este segundo relatório de atividades resume o trabalho desenvolvido e permite refletir sobre o que se fez e, ao mesmo tempo, ponderar o futuro e corrigir o que não funcionou da melhor forma, tendo agora uma perspetiva de evolução em relação ao trabalho iniciado em junho de 2019.

Havendo diversos ciclos temporais, como os anos letivos geridos em termos de trabalho letivo, acrescem, os anos civis de reporte de dados para a DGAE e para o POCH, tornando a tarefa do CFAE algo complexa para gerir os dados que se referem a períodos diversos.

O volume de trabalho do CFAE no período a que se reporta este relatório (maio de 2021 a dezembro de 2022) é visível pelos dados estatísticos, mas representa muito mais, pois para cada certificado emitido há todo um processo de tarefas que absorve muito tempo e recursos humanos.

O período a que se reporta este relatório pode ser considerado como de consolidação e agilização de procedimentos. A experiência anterior permitiu identificar as áreas de melhoria necessárias, referidas nas considerações finais do relatório anterior, a saber: a falta de recursos humanos e a necessidade de um website e uma plataforma de gestão da formação.

Em setembro de 2021 foi lançada a página web do CFAE-PVVC (<https://cfaepvvc.wordpress.com/>), integralmente construída pela equipa do CFAE-PVVC na versão gratuita do Wordpress. Ora, sendo gratuita, esta exibe publicidade que só será excluída com recurso a uma versão paga, a adquirir assim que possível. Esta página permite divulgar as mais diversas iniciativas e disponibilizar toda a informação sobre o CFAE-PVVC para o público. Tem sido sempre atualizada com artigos, informações sobre a AEDD, legislação e regulamentos do CFAE, entre outras funcionalidades. Como permite a subscrição, sempre que um artigo é publicado os subscritores recebem uma notificação.

A nova plataforma de gestão do CFAE-PVVC, necessitou de muitas horas de configuração e inserção de dados para que ficasse funcional. Foi um processo de aprendizagem em construção que exigiu muito, quer para aprender a gerir, quer para ajudar os utilizadores na sua utilização. Assim que as configurações necessárias foram concluídas, o resultado foi muito positivo, pois tudo pode ser feito de uma forma muito mais ágil e eficaz, com a gestão dos processos de constituição de turmas, gestão de documentação, comunicação e certificação, entre outros, a serem feita de forma digital e muito mais célere; com disponibilização, por exemplo, dos certificados online e arquivados na área privada de cada formando. Com a natural evolução da

plataforma e das necessidades de respostas ajustadas o trabalho burocrático não desaparecerá, mas será muito mais célere e simplificado.

O funcionamento do Conselho de Diretores continuou a ser caracterizado pela cooperação e empenho, contribuindo para o bom funcionamento do CFAE e permitindo uma resposta ágil e efetiva para todas as tarefas do CFAE.

A Seção de Formação e Monitorização e respetivos Representantes deram continuidade à ligação estreita entre o CFAE-PVVC e os Agrupamentos e Escolas associadas, com um papel muito relevante no apoio aos docentes das suas escolas e assegurando a melhor forma de implementação dos planos de formação.

Para além das parcerias já estabelecidas anteriormente, o CFAE-PVVC assinou protocolos de cooperação diversificados e que constituem uma mais-valia para o CFAE-PVVC e Escolas Associadas. Assim, foram celebrados os protocolos com o CCTIC do Instituto de Educação da Universidade do Minho (CCTIC-IEUM), com o Centro Ciência Viva de Vila do Conde e a AICD – Associação para a Inserção por Centro Digitais, CDI Portugal.

Os docentes inscritos, nas diversas fases dos planos de formação, em número significativo, depois não se efetivaram na participação nas turmas das ações de formação, com muitas desistências, o que colocou em causa a sua concretização e conseqüente cancelamento de muitas ações que, ou foram anuladas ou recalendarizadas. Foi um caso paradigmático a Capacitação Digital para docentes da Educação Pré-escolar, que tendo sido proposta em algumas fases do plano de formação nunca contou um número suficiente de inscritos pelo que foi cancelada.

A maioria das ações de Capacitação Digital de Docentes de nível 1 acabaram por ser concretizadas, em grande parte, pela decisão do Conselho de Diretores de incluir todos os docentes sem nível atribuído pelo Check-in neste grupo, o que fez aumentar muito as inscrições.

Já as ações de nível 2 tiveram uma concretização muito reduzida, tendo em conta que é o grupo com mais docentes identificados e o maior número de turmas propostas.

Já algumas ações não incluídas nos Níveis foram desdobradas em mais turmas pela grande procura e adicionadas outras, não previstas inicialmente.

Se no plano de formação anterior (até maio de 2021) houve uma enorme procura de ações de formação, coincidente com o grande número de docentes com observação de aulas, após esse ciclo a procura de formação diminuiu bastante, com muitos docentes a referir que não

necessitavam de horas para a progressão na carreira. Não pode ser desconsiderada a questão de não ser possível a transição de horas de um escalão para o seguinte e em algumas situações com a passagem da formação online para presencial acabou por condicionar a participação.

O esforço na gestão dos planos de formação e nos pedidos de reembolso e saldos finais ao POCH permitiu que o CFAE-PVVC terminasse o ano de 2022 com todas as despesas pagas, incluindo a aquisição da Plataforma de Gestão e havendo mesmo um saldo positivo que transitou para 2023. Desta forma, o CFAE-PVVC reúne as condições financeiras para pagar aos formadores no mês seguinte à conclusão das ações por eles realizadas. Mais acresce, que recebendo os valores de adiantamento de 2023 e reembolso de 2022 dos planos de formação em execução, será possível ter orçamento disponível para liquidar todas as despesas previstas para o ano de 2023 e com um saldo positivo superior a 100 mil euros.

Deste modo, será possível o CFAE-PVVC garantir a oferta de formação paga que as Escolas Associadas entendam necessárias para a concretização dos seus projetos educativos, caso não se enquadrem nos planos de formação em vigor financiados pelo POCH.

Com orçamento disponível será também possível o CFAE-PVVC proceder à aquisição de equipamentos e serviços que beneficiem a melhoria da qualidade das condições de funcionamento do CFAE-PVVC, bem como das condições da sala de formação e gabinete de gestão.

O CFAE- PVVC tem participado em candidaturas a projetos Erasmus+¹⁴ em parceria com outras entidades com o objetivo de estar envolvido em projetos inovadores e relevantes para os processos de formação dos docentes e também para as escolas associadas. Pretende-se ter um papel ativo na partilha e aprendizagens na área da educação com uma dimensão europeia.

O Plano de Formação para a Transição Digital terminará em 2023, coexistindo com o Plano de Formação para a Recuperação das Aprendizagens, com conclusão prevista também em 2023. Já no final de 2022 constatamos a diminuição significativa de inscrições nas ações em oferta e em 2023 será extremamente difícil assegurar formandos para os dois planos em simultâneo, o que terá como consequência o provável cancelamento de ações planeadas.

Para que o CFAE-PVVC possa assegurar integralmente as suas funções e competências é fundamental ter os recursos humanos adequados. Como o Assessor/Representante da AFC e

¹⁴ Em 2020: A real classrooms of the virtual worlds (ARCOVW or ARC-worlds) da NGO “Suradnici u učenju”, Croatia
Em 2022: ContinueUp, da European Schoolnet, Brussels, Belgium

Embaixador Digital dependem de despachos autorizadores anuais para serem designados, é sempre com apreensão que se espera que estes sejam publicados e seja possível dar continuidade ao trabalho. Ora, tendo sido elemento único e permanente ao serviço do CFAE-PVVC o seu Diretor, com facilidade se perceberá a dificuldade em assegurar o seu funcionamento adequado.

É, pois, absolutamente essencial que o Assistente Técnico atribuído por lei ao CFAE esteja ao seu serviço em permanência e reúna o perfil necessário a todas atividades, quer de atendimento em horário de expediente, quer na execução das tarefas de gestão das plataformas, recolha e processamento de dados, bem como todos os processos administrativos.

Sendo os papéis do Assessor/Representante da AFC e do Embaixador Digital por um lado de apoio às atividades do Ministério da Educação e das Escolas associadas, por outro, de apoio geral a todas as atividades do CFAE, por vezes, umas são preteridas às outras para que o serviço do CFAE-PVVC nunca seja colocado em causa, em resultado do volume de trabalho e falta de recursos humanos suficientes.

Apesar das dificuldades, todas as atividades incumbidas ao CFAE-PVVC foram concluídas sem que houvesse falhas condicionadoras da sua boa execução, pela dedicação que esta equipa sempre assumiu.

É evidente a necessidade de ter recursos humanos adicionais, com recurso às horas de crédito das escolas associadas, permitindo haver pelo menos mais um docente que assegure uma assessoria técnica ao Diretor do CFAE-PVVC. Do mesmo modo, é absolutamente essencial a existência de um assistente técnico com o perfil enunciando anteriormente, que liberte das tarefas administrativas os outros elementos do CFAE.

A missão do CFAE-PVVC tem sido cumprida com sucesso, superando as dificuldades e respondendo aos permanentes desafios que lhe foram colocados neste período, fruto da boa colaboração de todos os intervenientes dos órgãos da Comissão Pedagógica, dos parceiros envolvidos e da equipa do CFAE-PVVC.